

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мищенко Елена Анатольевна
Должность: Заместитель директора по СПО
Дата подписания: 23.09.2024 14:07:59
Уникальный программный ключ:
76a278a54abade2940ce7a476e59c491b232c9db



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(СОФ МГРИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по СПО

_____ Е.А. Мищенко

« ____ » _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
21.02.14 Маркшейдерское дело

Фонд оценочных средств (далее ФОС) разработан на основе рабочей программы, с учетом требований к освоению содержания учебной дисциплины «Основы экономики» по специальности среднего профессионального образования (далее СПО):

21.02.14 Маркшейдерское дело

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

Разработчик:

Власова В.В. – преподаватель СОФ МГРИ

ОДОБРЕН

на заседании преподавателей ОПОП по специальности 21.02.14
Маркшейдерское дело

Протокол от «___» _____ 2023 г. № _____

Руководитель ОПОП: _____ Г.В. Воробьева

РЕКОМЕНДОВАН

учебно-методическим отделом СОФ МГРИ

«___» _____ 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО, ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ.....	8

1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины «Основы экономики».

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме устного опроса, выполнения практических и самостоятельных работ, тестовых заданий и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине «Основы экономики» осуществляется проверка следующих умений:

У 1 - находить и использовать необходимую экономическую информацию.

У 2 - определять организационно-правовые формы организаций.

У 3 - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.

У 4 - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.

У 5 - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине «Основы экономики» осуществляется проверка следующих знаний:

З 1 - действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.

З 2 - основные технико-экономические показатели деятельности организации.

З 3 - методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации.

З 4 - методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования.

З 5 - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.

З 6 - основные принципы построения экономической системы организации.

З 7 - основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения.

З 8 - основы организации работы коллектива исполнителей.

З 9 - основы планирования, финансирования и кредитования организации.

З 10 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

З 11 - общую производственную и организационную структуру организации.

З 12 - современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

З 13 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования.

З 14 - способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии.

З 15 - формы организации и оплаты труда.

Процесс изучения дисциплины «Основы экономики» направлен на формирование следующих **общих и профессиональных компетенций:**

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.4.	Выбирать рациональные методы и способы измерений.
ПК 2.2.	Обеспечивать контроль и соблюдение параметров технических сооружений ведения горных работ.
ПК 2.6.	Планировать горные работы.
ПК 3.3.	Вести учет качества и полноты извлечения полезного ископаемого.
ПК 4.1.	Планировать и обеспечивать выполнение производственных заданий.
ПК 4.2.	Определять оптимальные решения производственных задач в условиях нестандартных ситуаций.
ПК 4.3.	Контролировать качество выполнения работ.
ПК 4.4.	Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности.

2 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- определять организационно-правовые формы организации;	Тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная

платы, простоев;	работа, дифференцированный зачет.
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
Усвоенные знания:	
- действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;	Тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- основные принципы построения экономической системы организации;	Тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;	Тестирование, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- основы организации работы коллектива исполнителей;	Тестирование, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Тестирование, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- общая производственная и организационная структура организации;	Тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.
- формы организации и оплаты труда.	Устный опрос, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированный зачет.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по разделам

Раздел учебной дисциплины	Форма текущего контроля	Коды знаний и умений	Коды формируемых ПК и ОК
Раздел 1. Производственно-хозяйственная деятельность	Тестирование Практическая работа Самостоятельная работа (работа со справочниками, подготовка доклада, работа с учебником, подготовка реферата)	У 1, У 2 З 1, З 6, З 11, З 12	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 9
Раздел 2. Экономические ресурсы предприятия	Устный опрос Тестирование Практическая работа Самостоятельная работа (работа с учебником, подготовка реферата)	У 1, У 3 З 4, З 13, З 14	ОК 1-9, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 4.1-4.4
Раздел 3. Основы менеджмента и маркетинга организации	Тестирование Самостоятельная работа (работа с учебником, подготовка докладов)	У 1 З 7, З 8, З 14	ОК 1-9, ПК 4.1-4.3
Раздел 4. Механизмы ценообразования на продукцию услуги, формы оплаты труда в современных условиях	Устный опрос Тестирование Практическая работа Самостоятельная работа (работа с учебником, подготовка рефератов)	У 1, У 4 З 5, З 15	ОК 1-9, ПК 4.1-4.3
Раздел 5. Планирование деятельности организации	Устный опрос Тестирование Практическая работа Самостоятельная работа (работа с учебником, подготовка реферата и доклада)	У 1, У 5 З 2, З 3, З 9	ОК 1-9, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 2.6, ПК 3.3, ПК 4.1-4.4
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета			

Критерии и шкала оценивания в результате изучения дисциплины при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации:

Шкала оценивания	Критерии оценки
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы.
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.

3 МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

3.1 Материалы для проведения текущего контроля

Раздел 1. Производственно-хозяйственная деятельность

Выполнение оценочного задания письменно.

1. Какой из этапов в процессе создания предприятия является определяющим?
 - а) выбор места расположения предприятия;
 - б) изучение рынка, на удовлетворение потребностей которого нацелено предприятие;
 - в) изготовление печатей;
 - г) разработка учредительных документов.
2. Как называется коммерческая организация, уставный фонд которой разделен на определенное число акций, а акционеры имеют право свободно отчуждать свои акции неограниченному кругу лиц, само общество имеет право на открытую подписку выпускаемых акций и свободную их продажу?
 - а) публичное акционерное общество;
 - б) унитарное предприятие;
 - в) общество с ограниченной ответственностью.

3. Как называется коммерческая организация, не наделённая правом собственности на закреплённое за ней имущество, у которой есть один собственник – физическое или юридическое лицо?
- а) производственный кооператив;
 - б) акционерное общество;
 - в) общество с ограниченной ответственностью;
 - д) унитарное предприятие.
4. Как классифицируются предприятия по степени концентрации?
- а) крупные акционерные общества и унитарные предприятия;
 - б) малые, средние, крупные;
 - в) коммерческие и некоммерческие;
 - г) совместные и иностранные;
 - д) специализированные и неспециализированные.
5. Как классифицируются предприятия по целям деятельности?
- а) акционерные общества и унитарные предприятия;
 - б) малые, средние, крупные;
 - в) коммерческие и некоммерческие;
 - г) совместные и иностранные.
6. Что является основным учредительным документом акционерного общества?
- а) устав;
 - б) учредительный договор;
 - в) акция;
 - г) коллективный договор.
7. Как называется установленная в законодательном порядке процедура легализации деятельности субъектов хозяйствования?
- а) организационное оформление;
 - б) государственная регистрация;
 - в) ликвидация;
 - г) лицензирование.
8. Как называется юридическое лицо, уставный фонд которого состоит из доли иностранного инвестора и доли отечественных партнеров - физических и (или) юридических лиц?
- а) зарубежное предприятие;
 - б) иностранное предприятие;
 - в) совместное предприятие;
 - г) коллективное предприятие.
9. К субъектам внешней макросреды функционирования предприятия относятся...
- а) поставщики и покупатели;
 - б) государственные органы управления, местные органы власти и общественные организации;
 - в) деловые партнеры и конкуренты;
 - г) рыночная инфраструктура.
10. Выберите перечень всех субъектов внешней *микросреды* по отношению к производителю?
- а) поставщики, потребители, деловые партнеры, конкуренты;
 - б) поставщики, потребители, государственные органы управления;
 - в) деловые партнеры, конкуренты, местные органы власти;
 - г) поставщики;
 - д) все ответы верны.
11. Как называется объединение по договору коммерческих организаций в целях координации их предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов?

- а) ассоциация;
- б) концерн;
- в) холдинговая компания;
- г) союз.

12. Как называется юридическое лицо любой организационно-правовой формы, в состав имущества которого входят акции в имуществе иных юридических лиц, обеспечивающие ему право принятия или отклонения решений? При объединении юридических лиц данной формы они сохраняют статус юридического лица, но теряют экономическую самостоятельность?

- а) ассоциация;
- б) концерн;
- в) ФПГ;
- г) холдинг.

13. Как называется сосредоточение производства товаров или услуг на крупных и крупнейших предприятиях на основе увеличения капитала в результате роста капитализации доходов предпринимательской деятельности, либо объединение капитала двух и более предпринимателей?

- а) концентрация;
- б) специализация;
- в) диверсификация;
- г) интеграция.

14. Производственный процесс по назначению бывает?

- а) основной, вспомогательный, обслуживающий;
- б) основной и дополнительный;
- в) основной и второстепенный.

15. Производственный процесс по сложности бывает?

- а) простой, средний и сложный;
- б) простой и комплексный;
- в) простой, комплексный и промежуточный.

16. Производственный процесс по степени механизации?

- а) ручной, станочный, механизированный, автоматизированный;
- б) ручной, механизированный, автоматизированный;
- в) автоматизированный и неавтоматизированный.

17. Технологический процесс по способу воздействия на предмет труда?

- а) физические, механические;
- б) физические, обрабатывающие, сборочные;
- в) физические, механические, аппаратурные.

18. Под производственной мощностью подразумевается?

- а) максимальное количество продукции, которое может произвести производственная единица;
- б) максимальный размер выручки, полученной от реализации транспортной продукции;
- в) техническое оснащение производственной единицы.

19. ... — это хозяйственный строй общества, совокупность производственных отношений?

- а) производство;
- б) экономика;
- в) общество;
- г) организация.

20. . . . — самостоятельный хозяйствующий субъект с правом юридического лица, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли?

- а) предприятие;

- б) государство;
 - в) холдинг;
 - г) фабрика.
21. Организационно-правовые формы предприятий это?
- а) государственное предприятие;
 - б) малое предприятие;
 - в) общество с ограниченной ответственностью;
 - г) совместное предприятие;
 - д) публичное акционерное общество.
22. Длительность производственного цикла наибольшая?
- а) в серийном производстве;
 - б) в массовом производстве;
 - в) в единичном производстве.
23. Длительность производственного цикла наименьшая?
- а) в мелкосерийном производстве;
 - б) в массовом производстве;
 - в) в единичном производстве.
24. Фирма и предприятие - это одно и то же?
- а) верно;
 - б) неверно.
25. Время с момента поступления сырья и материалов на предприятие до момента реализации готовой продукции – это?
- а) производственный цикл;
 - б) производственная операция;
 - в) время производства;
 - г) рабочий период.
26. Длительность производственного цикла состоит из?
- а) рабочего времени и времени перерывов;
 - б) производственного и технологического времени;
 - в) технического перерыва и производственного времени;
 - г) технического и технологического времени.
27. Время выполнения операций по производству изделий составляет: $t_1 = 6$, $t_2 = 3$, $t_3 = 4$ минуты, количество изделий - 8. Производственный цикл равен?
- а) 80 минутам;
 - б) 104 минутам;
 - в) 72 минутам;
 - г) 96 минутам.
28. Основные методы организации производства?
- а) индивидуальный, бригадно-операционный, поточно-операционный;
 - б) индивидуальный, поточный, прерывный, непрерывный;
 - в) прерывный, непрерывный, линейный, нелинейный;
 - г) бригадный, командный, групповой.
29. Вид движения предметов труда, при котором вся партия предметов труда обрабатывается полностью и только потом передается на следующую операцию?
- а) прерывный;
 - б) параллельный;
 - в) последовательный;
 - г) непрерывный.
30. Основные элементы производственного процесса?
- а) труд, денежные ресурсы, капитал;
 - б) труд, средства труда, предметы труда;
 - в) время производства и перерывов;

г) стадия и элемент производства.

31. Виды движения предметов труда, влияющие на производственный цикл?

- а) последовательный, параллельный, параллельно-последовательный;
- б) технический, технологический, технико-технологический;
- в) распределительный, контрольный, контрольно-распределительный;
- г) естественный, технический, транспортный.

32. Составная часть времени производства?

- а) время закупки сырья;
- б) время перерывов;
- в) производственный цикл;
- г) сбыт продукции.

33. Принцип, который предусматривает одновременное выполнение отдельных операций и процессов?

- а) принцип параллельности;
- б) принцип непрерывности;
- в) принцип ритмичности;
- г) принцип гибкости

34. Устройство или сочетание чего-либо в единое целое?

- а) организация;
- б) процесс;
- в) производство;
- г) народнохозяйственный комплекс;

35. Организационные типы производства?

- а) единичное, массовое, серийное;
- б) техническое, технологическое, длительное;
- в) основное, вспомогательное, побочное;
- г) универсальное, стандартное, уникальное.

36. Производственный процесс, выполняемый машинами под наблюдением рабочего?

- а) механизированный;
- б) автоматический;
- в) автоматизированный;
- г) ручной.

37. Наиболее крупными частями производственного процесса являются?

- а) универсальное, стандартное, уникальное;
- б) единичное, массовое, серийное;
- в) индивидуальный, поточный, прерывный, беспрерывный;
- г) основные, вспомогательные, побочные производства.

38. По течению во времени производственные процессы подразделяют на?

- а) прерывные и беспрерывные;
- б) технические и технологические процессы;
- в) индивидуальный, поточный;
- г) основные, вспомогательные.

39. Время от начала производственного процесса до выхода готовой продукции определяется как?

- а) производственный цикл;
- б) производственная операция;
- в) производственная стадия;
- г) время производства.

40. Хронометраж – это?

- а) уменьшение длительности всех элементов;
- б) совершенствование структуры трудового процесса;
- в) баланс рабочего времени;

- г) регистрация затрат рабочего времени на выполнение операции или ее отдельных элементов.
41. Зона трудовых действий работника, оснащенная для выполнения операций производственного процесса или управленческой функции?
- а) условия труда;
 - б) рабочее место;
 - в) кооперация труда;
 - г) разделение труда.
42. Максимально возможный годовой выпуск продукции в номенклатуре и ассортименте при условии наиболее полного использования оборудования и производственных площадей, применения прогрессивной технологии и организации производства – это?
- а) эффективность производства;
 - б) производственная мощность;
 - в) трудоемкость;
 - г) производительность труда.
43. Виды фонда времени работы оборудования?
- а) эффективный, рациональный, сокращенный;
 - б) гибкий, прерывный, номинальный;
 - в) календарный, режимный, эффективный;
 - г) плановый, сокращенный, действительный.
44. Календарный фонд времени определяется по формуле?
- а) количество календарных дней в году $\times 24$;
 - б) количество дней в месяце $\times 24$;
 - в) длительность смены в сутки $\times 24$;
 - г) $365 /$ количество рабочих дней в году.
45. Приспособляемость производственной системы к изменяющимся условиям внешней среды – это?
- а) гибкость;
 - б) открытость;
 - в) надежность;
 - г) иерархичность.
46. Ряд взаимосвязанных рабочих мест, расположенных в порядке последовательности выполнения технологического процесса – это?
- а) поточная линия;
 - б) производственный поток;
 - в) непоточное производство;
 - г) непоточная линия.
47. Изготовление однотипной продукции в больших объемах в течение длительного времени – это особенность?
- а) серийного производства;
 - б) единичного производства;
 - в) массового производства;
 - г) серийного и массового производств.
48. Что же такое потребность?
- а) нужда человека в чём-либо для нормальной его жизнедеятельности;
 - б) целесообразная хозяйственная деятельность людей;
 - в) ресурсы, вовлеченные в процесс производства;
 - г) основные компоненты, используемые в производственном процессе изготовления продукции, работ или услуг.
49. Существует три типа потребностей они составляют основу жизни общества?
Выберите верные варианты.
- а) материальные;

- б) духовные;
- в) социальные;
- г) идеальные.

50. Верно ли, что?

- А. С течением времени или с изменением климатических условий потребности меняются.
- Б. Меняется система ценностей. Будут меняться потребности и духовные и социальные.

- а) верно А;
- б) верно Б;
- в) верны оба суждения;
- г) оба суждения неверны.

51. Что такое ресурсы?

А. Ресурсы (от франц. Ressource - вспомогательное средство) - ценности, запасы, возможности.

Б. Факторы производства - это ресурсы, которые необходимо затратить, чтобы произвести товар. Такими факторами производства являются труд земля капитал, предпринимательские способности, информация.

- а) верно А;
- б) верно Б;
- в) верны оба суждения;
- г) оба суждения неверны.

52. Верно ли, что?

- А. ресурсы неограничены
- Б. ресурсы ограничены

- а) верно А;
- б) верно Б;
- в) верны оба суждения;
- г) оба суждения неверны.

53. Верно ли, что ресурсы делятся на две не совсем равные части:

- А. Восполнимые
- Б. Невосполнимые

- а) верно А;
- б) верно Б;
- в) верны оба суждения;
- г) оба суждения неверны.

54. Привести в соответствие, заполнив таблицу.

- А. Восполнимые
- Б. Невосполнимые

- а) полезные ископаемые;
- б) лес.

А	Б

55. Что такое блага?

- а) заводы и фабрики;
- б) фирмы и финансы;
- в) то, что является полезным для человека, служит удовлетворению его потребностей;
- г) транспорт и природные объекты.

56. Привести в соответствие, заполнив таблицу.

- А. воздух
- Б. транспорт
- В. солнечная энергия
- Г. производственные сооружения

- а) свободные блага (общедоступные);
- б) экономические блага.

А	Б	В	Г

Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

г	а	д	б	в	а	б	в	б	а	а	г	а	а	б	б	в	а	б	а
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
б,в,д	в	б	б	в	а	б	а	в	б	а	в	а	а	а	в	г	а	а	г
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56				
б	б	в	а	а	а	в	а	а,б,в	в	в	б	в	А-б,Б-а	в	А-а, Б-б, В-а, Г-б				

Критерии оценки:

5 баллов – 0-9 ошибок

4 балла - 10-19 ошибок

3 балла - 20-27 ошибок

2 балла – 28 и более ошибок

Выполнение **практического задания** письменно.

Определение организационно-правовых форм организации.

Задания для практических работ приведены в методических указаниях.

Критерии оценки: см. Приложение 1.

Средством оценки **самостоятельной работы** является выполнение оценочного задания письменно:

- работа со справочниками - знакомство с экономическими справочниками; поиск экономической информации;

- подготовка доклада на тему: «Организация производственно-хозяйственной деятельности»;

- работа с учебником: изучение видов и структур организации;

- подготовка реферата на тему: «Виды производственных структур предприятия».

Критерии оценки: см. Приложение 1.

Раздел 2. Экономические ресурсы предприятия

Выполнение оценочного задания устно.

1. Что понимается под ОПФ, по каким признакам и как они классифицируются?
2. Раскройте сущность технологической, видовой (производственной) и возрастной структуры ОПФ.
3. Какие существуют виды стоимостных оценок ОПФ и для чего они применяются?
4. Какова сущность физического и морального износа ОПФ, факторы, на них влияющие?
5. Какие основные показатели характеризуют уровень использования ОПФ?
8. Какова сущность амортизации и какие изменения произошли в амортизационной политике
6. Что такое производственная мощность предприятия и методология ее расчета?
7. Каковы наиболее важные и реальные пути улучшения использования ОПФ на предприятии?
8. Дайте определение оборотных фондов организации.
9. Каковы источники формирования оборотных средств?
10. Дайте определение производственного запаса и запишите формулу его расчета.
11. Какая роль у коэффициента оборачиваемости в деятельности организации?
12. Назовите факторы, влияющие на оборачиваемость оборотных средств.
13. Охарактеризуйте показатели оценки эффективности оборачиваемости оборотных средств.
14. Есть ли различия между понятиями «трудовые ресурсы» и «рабочая сила»?

15. Как соотносятся между собой понятия «кадры» и «персонал»?
16. Почему в составе персонала особо выделяют рабочих?
17. Какова нормальная продолжительность рабочего времени в неделю?
18. Какие факторы воздействуют на производительность труда?

Выполнение оценочного задания письменно.

1. Как классифицируются основные средства по роли в процессе создания стоимости?
 - а) активные и пассивные;
 - б) производственные и непроизводственные;
 - в) собственные и заемные;
 - г) машины и оборудование, здания и сооружения, рабочий и продуктивный скот;
 - д) основные и оборотные.
2. Как классифицируются основные средства по сфере применения и назначения?
 - а) активные и пассивные;
 - б) производственные и непроизводственные;
 - в) собственные и заемные;
 - г) основные и оборотные.
3. Основные фонды – это?
 - а) средства труда, которые неоднократно участвуют в производственном процессе, сохраняя при этом на протяжении всего периода свою натурально-вещественную форму, и переносят свою стоимость на произведенную продукцию частями в виде амортизационных отчислений;
 - б) средства труда, которые неоднократно участвуют в производственном процессе, изменяя при этом свою натурально-вещественную форму, и переносят свою стоимость на произведенную продукцию частями в виде амортизационных отчислений;
 - в) средства труда, по которым может быть начислена амортизация;
 - г) предметы труда, которые участвуют в производственном процессе и переносят стоимость на произведенную продукцию полностью;
 - д) долгосрочные активы.
4. Как классифицируются основные фонды по признаку принадлежности?
 - а) активные и пассивные;
 - б) производственные и непроизводственные;
 - в) собственные и заемные;
 - г) кредитные, лизинговые, бюджетные.
5. Сумма затрат на приобретение, возведение основных средств, включая расходы на их доставку и монтаж определяет?
 - а) первоначальную стоимость основных фондов;
 - б) восстановительную стоимость основных фондов;
 - в) остаточную стоимость основных фондов;
 - г) среднегодовую стоимость основных фондов.
6. Как называется стоимость основных фондов, вступивших в эксплуатацию в различные годы, оцененных по их современным ценам?
 - а) первоначальная;
 - б) восстановительная;
 - в) остаточная;
 - г) среднегодовая;
 - д) ликвидационная.
7. Какая стоимость основного капитала определяется к концу срока полезного использования основных фондов по формуле: стоимость металлолома за минусом затрат на демонтаж оборудования и затрат на транспортировку ликвидируемого объекта?
 - а) остаточная;
 - б) ликвидационная;

- в) среднегодовая;
г) восстановительная.
8. Что понимается под материальным изнашиванием основного капитала, постепенной потерей его первоначальных свойств и потребительской стоимости?
а) физический износ;
б) моральный износ;
в) устаревание;
г) амортизация;
д) переоценка.
9. Уменьшение стоимости основного средства до окончания срока службы вследствие снижения затрат на его воспроизводство по мере того, как аналогичные начинают производиться дешевле, называется?
а) физическим износом;
б) моральным износом;
в) амортизацией;
г) фондоемкостью.
д) переоценкой.
10. Постепенное перенесение первоначальной стоимости основного средства на стоимость изготовляемой продукции называется?
а) износ;
б) переоценка;
в) амортизационными отчислениями;
г) нормой амортизацией;
д) амортизационным фондом.
11. Доля (%) стоимости объекта, подлежащая включению в издержки производства, называется?
а) нормой амортизации;
б) нормой накопления;
в) нормой выработки;
г) амортизацией.
12. Какие способы начисления амортизации применяют?
а) линейный, нелинейный;
б) только линейный;
в) индексный;
г) балловый;
д) нормативный.
12. При каком способе начисления амортизации стоимость основных фондов переносится на стоимость готовой продукции равными частями (по годам) в течение всего срока их полезного использования?
а) линейном;
б) нелинейном;
в) производительном;
г) нормативном;
д) индексном.
13. При каком способе начисления амортизации стоимость основных фондов переносится на стоимость готовой продукции неравномерно по годам в течение срока их полезного использования?
а) линейном;
б) нелинейном;
в) производительном;
г) пропорциональном.
14. $N_{ai} = (T_{ai} : \Sigma ЧЛ) \cdot 100\%$ При каком методе рассчитывается данная норма амортизации?

- а) методе суммы чисел;
 - б) методе уменьшаемого остатка;
 - в) методе замедленной амортизации.
15. Позволяют ли методы ускоренной амортизации в короткие сроки сформировать собственные финансовые ресурсы предприятия для обновления оборудования?
- а) да;
 - б) нет.
16. Отношение полной восстановительной стоимости выбывших основных фондов в отчетном периоде к полной восстановительной стоимости ОФ на начало отчетного периода определяет?
- а) коэффициент обновления;
 - б) коэффициент выбытия;
 - в) коэффициент износа;
 - г) коэффициент эксплуатации.
17. Отношение объема реализованной продукции в денежном выражении к среднегодовой стоимости основных производственных фондов определяет?
- а) фондоотдачу;
 - б) фондовооруженность;
 - в) фондооснащенность;
 - г) фондоемкость.
18. Отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к среднегодовой численность работающих определяет?
- а) фондоотдачу;
 - б) фондовооруженность;
 - в) фондооснащенность;
 - г) фондоемкость;
 - д) фондорентабельность.
19. Отношение величины материальных затрат к объему произведенной продукции характеризует?
- а) материалоемкость;
 - б) материалоотдачу;
 - в) себестоимость;
 - г) трудоемкость;
 - д) нет верного ответа.
20. Отношение чистой прибыли к себестоимости предприятия за отчетный период определяет?
- а) рентабельность совокупного капитала;
 - б) рентабельность собственного капитала;
 - в) рентабельность продаж;
 - г) рентабельность активов;
 - д) рентабельность производства.
21. Как называются предметы труда, которые, однократно участвуя в процессе производства, полностью перенесут свою стоимость на продукцию?
- а) основные производственные фонды;
 - б) оборотные производственные фонды;
 - в) внеоборотные активы;
 - г) материалы.
22. Оборотные производственные фонды включают?
- а) производственные запасы и незавершенное производство;
 - б) готовую продукцию и средства в расчетах;
 - в) денежные средства и дебиторскую задолженность;
 - г) продуктивный скот и многолетние насаждения.

23. Что из нижеперечисленного не относится к фондам обращения?

- а) готовая продукция;
- б) денежные средства в кассе, на расчетных и валютных счетах;
- в) краткосрочные финансовые вложения;
- г) краткосрочная дебиторская задолженность;
- д) производственные запасы.

24. В процессе кругооборота оборотных средств они проходят следующие стадии?

- а) денежную, производительную, товарную;
- б) денежную, товарную;
- в) денежную, производительную;
- г) производительную, товарную, денежную;
- д) производственную.

25. Как называется определение экономически обоснованной (минимальной) потребности производства в оборотных средствах, обеспечивающих непрерывность и ритмичность процесса производства, а также эффективное использование производственного потенциала предприятия?

- а) нормирование оборотных средств;
- б) норматив запасов;
- в) норма расхода;
- г) норматив материально-денежных затрат;
- д) норма потребления.

26. Как определяется минимальная потребность предприятия в оборотных средствах?

- а) путем суммирования нормативов по производственным запасам, незавершенному производству, готовой продукции;
- б) путем суммирования нормативов по производственным запасам;
- в) путем суммирования нормативов по производственным запасам, незавершенному производству за минусом норматива готовой продукции;
- г) путем суммирования всех оборотных активов;
- д) нет верного ответа.

27. К нормируемым оборотным средствам относятся?

- а) производственные запасы, незавершенное производство, готовая продукция;
- б) производственные запасы, незавершенное производство, готовая продукция; дебиторская задолженность;
- в) производственные запасы, незавершенное производство; денежные средства на расчетном счете;
- г) краткосрочная дебиторская задолженность;
- д) денежные средства в кассе.

28. Как определяется коэффициент оборачиваемости оборотных активов?

- а) отношением объема реализованной продукции к среднегодовому остатку оборотных средств на предприятии за год;
- б) отношением среднегодового остатка оборотных средств на предприятии к сумме основных средств;
- в) отношением объема реализованной продукции к среднегодовой стоимости активов предприятия;
- г) отношением оборотных активов к объему реализованной продукции;
- д) нет верного ответа.

29. Как определяется время (длительность) одного оборота?

- а) отношением числа календарных дней и коэффициента оборачиваемости оборотных средств;
- б) отношением объема реализованной продукции к среднегодовому остатку оборотных средств на предприятии за год;
- в) отношением стоимости оборотных средств к основным производственным фондам;

г) отношением 1 к коэффициенту оборачиваемости;

д) нет верного ответа.

30. Средства предприятия, вложенные в запасы готовой продукции, товары отгруженные, но неоплаченные, а также средства в расчетах и денежные средства в кассе и на счетах, относятся к?

а) оборотным производственным фондам;

б) фондам обращения;

в) нормируемым фондам;

г) фондам возмещения;

д) основным фондам.

31. К фондам обращения относится:

а) все материально-технические ресурсы;

б) прибыль и денежные средства в кассе;

в) транспортные средства, здания, машины и оборудование;

г) продукция отгруженная и находящаяся в пути;

д) готовая продукция на складе и товары для реализации, денежные средства и их эквиваленты, краткосрочная дебиторская задолженность.

32. В состав оборотных средств предприятия входят?

а) только производственные запасы;

б) незавершенное производство, готовая продукция на складе;

в) оборотные производственные фонды и фонды обращения;

г) здания и сооружения;

д) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе.

33. Структура оборотных средств определяется как?

а) сумма всех элементов оборотных средств;

б) минимальная, но достаточная их величина;

в) состав оборотных средств;

г) перечень элементов, включенных в состав оборотных средств и их стоимость;

д) доля каждого элемента оборотных средств в их общей стоимости.

34. Если длительность оборота увеличилась с 80 до 90 дней, то?

а) эффективность использования оборотных средств осталась прежней;

б) эффективность использования оборотных средств снизилась;

в) оборотные средства стали использоваться эффективнее;

г) не отразилось на эффективности использования;

д) говорит об увеличении количества оборотных средств.

35. Если коэффициент оборачиваемости оборотных активов увеличился с 1,5 до 2, то?

а) эффективность использования оборотных средств осталась прежней;

б) эффективность использования оборотных средств снизилась;

в) оборотные средства стали использоваться эффективнее;

г) не отразилось на эффективности использования;

д) говорит об увеличении количества оборотных средств.

36. Как классифицируются работники предприятия по признаку выполняемых функций?

а) рабочие и служащие;

б) рабочие основные и вспомогательные;

в) промышленно-производственный персонал и непромышленный персонал, занятый неосновной деятельностью;

г) занятые и безработные.

36. Рабочие – работники, непосредственно занятые в процессе создания материальных ценностей и во вспомогательных производствах – классифицируются на?

а) основных и вспомогательных;

б) основных и второстепенных;

в) основных и подсобных;

г) занятых и незанятых.

37. Как называется численность работников предприятия, включающая всех работников, принятых по трудовому договору или контракту на постоянную, временную или сезонную работу?

а) списочная;

б) явочная;

в) фактически работающие;

г) среднесписочная.

38. Как рассчитать коэффициент оборота по приему?

а) определить общее число принятых;

б) отношением общего числа принятых за отчетный период работников к списочной численности работников в среднем за этот период;

в) отношением числа принятых к числу уволенных;

г) отношением числа принятых в отчетном периоде к числу принятых в предыдущем периоде.

39. Как рассчитать коэффициент текучести кадров?

а) отношение величины численности уволенных по собственному желанию и в связи с нарушениями трудовой дисциплины за отчетный период к списочной численности работников в среднем за этот период;

б) отношением общего числа принятых за отчетный период работников к списочной численности работников в среднем за этот период;

в) отношением числа принятых к числу уволенных.

40. Норма затрат рабочего времени работником или группой работников соответствующей квалификации для выполнения единицы работы при заданной уровне качества и организационно-технических условиях называется?

а) нормой времени;

б) нормой выработки;

в) нормой обслуживания;

г) нормой численности.

41. Установленный объем работ, который работник (или группа работников) соответствующей квалификации должны выполнять в единицу рабочего времени (час, смена) в определенных организационно-технических условиях называется?

а) нормой времени;

б) нормой выработки;

в) нормой обслуживания;

г) нормой численности.

42. К какому виду трудоемкости продукции относится трудоемкость, отражающая все затраты труда основных и вспомогательных рабочих?

а) технологическая;

б) трудоемкость обслуживания;

в) производственная трудоемкость;

г) полная себестоимость.

43. Уровень производительности труда определяется отношением?

а) стоимости валовой продукции к среднегодовой численности работников;

б) стоимости валовой продукции предприятия к списочной численности работников предприятия;

в) суммы производственных затрат к среднегодовой численности работников;

г) суммы производственных затрат к объему продукции.

44. Показатель, определяемый отношением затрат труда к объему произведенной продукции, характеризует?

а) ресурсоемкость;

б) капиталоемкость;

- в) энергоемкость;
 - г) трудоемкость.
45. Производство продукции в расчете на 1 работника или в единицу времени – это показатель, отражающий?
- а) эффективность использования активов;
 - б) уровень производительности труда;
 - в) трудоемкость производства;
 - г) качество продукции;
 - д) себестоимость продукции.
46. Стоимостным показателем производительности труда является?
- а) затраты времени на производство единицы продукции;
 - б) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на единицу оборудования;
 - в) количество реализованной продукции в расчете на одного среднегодового работника;
 - г) количество произведенной продукции в расчете на одного рабочего;
 - д) стоимость произведенной продукции в расчете на одного среднегодового работника.
47. О повышении эффективности использования рабочей силы свидетельствует?
- а) увеличение показателя выработки;
 - б) увеличение показателя трудоемкости;
 - в) снижение показателя производительности труда;
 - г) увеличение рабочего времени;
 - д) рост заработной платы.
48. Отношение затрат труда к количеству валовой продукции определенного вида – это?
- а) землеемкость;
 - б) фондоемкость;
 - в) трудоемкость;
 - г) энергоемкость;
 - д) производительность.
49. Валовая продукция для определения динамики производительности труда оценивается в?
- а) оптовых ценах;
 - б) закупочных ценах;
 - в) отпускных ценах;
 - г) фактических ценах реализации;
 - д) сопоставимых ценах.
50. Финансовые отношения охватывают?
- а) сферу материального производства;
 - б) непроизводственную сферу;
 - в) как производственную, так и непроизводственную сферы;
 - г) все ответы верны.
51. Финансовые ресурсы предприятия образуются за счет?
- а) только собственных средств
 - б) собственных и заемных средств;
 - в) только заемных средств
 - г) кредиторской задолженности.
52. Функциями финансов предприятий являются?
- а) фискальная, распределительная и стимулирующая;
 - б) распределительная и контролирующая;
 - в) структурная и мотивационная;
 - г) фискальная.
53. Одной из причин возникновения финансов являются?
- а) натуральное хозяйство;
 - б) государство;

в) производительность труда;

г) разделение труда.

54. Финансовые ресурсы формируются?

а) у государства за счет налоговых и неналоговых поступлений в бюджеты;

б) у субъектов хозяйствования, государства и граждан за счет различных видов денежных доходов, отчислений и поступлений;

в) у коммерческих организаций за счет денежных доходов и поступлений.

55. Определите, верны ли следующие утверждения?

а) Существует 12 групп финансовых отношений.

б) Финансам не присуща функция контроля.

в) Финансовая политика в ее широком понимании включает бюджетную, налоговую, таможенную, кредитно-денежную политику.

г) Основа современной финансовой политики — это признание свободы предпринимательской деятельности, введение разнообразных форм хозяйствования, приватизация государственной собственности и переход к смешанной экономике, базирующейся на сочетании частных и государственных предприятий.

56. Закончите предложение, вставив пропущенные слова или цифры?

а) ... — это совокупность денежных отношений, в процессе которых осуществляется формирование и использование общегосударственных фондов денежных средств для решения экономических, социальных и политических проблем.

б) Функция финансов, которая выражается в концентрации денежных средств в централизованных и децентрализованных фондах в различных секторах экономики и уровнях бюджетной системы, — называется

57. Закончите предложение, вставив пропущенные слова или цифры?

а) — это совокупность методологических принципов, практических форм организаций и методов использования финансов, направленных на достижение эффективности в мобилизации, распределении и использовании финансовых ресурсов общества с целью выполнения государством его функций, поставленных целей и конкретных задач.

б) Суть..... политики в том, чтобы потратить средств меньше, а получить ценностей больше и тем самым улучшить социально-экономическое положение субъекта.

58. К финансам не относится?

а) наследование материальных благ;

б) дарение материальных благ;

в) создание материальных благ;

г) получение контрибуций

59. Экономическая категория финансы выражают отношения?

а) планомерного формирования и использования фондов денежных ресурсов экономических субъектов;

б) по поводу формирования и использования фондов денежных средств;

в) по поводу обращения денежных ресурсов;

г) по поводу функционирования ссудного капитала.

60. Финансовые отношения – это?

а) денежные отношения, связанные с оплатой товаров и услуг;

б) денежные отношения, связанные с образованием денежных фондов;

в) денежные отношения, связанные с образованием, распределением и использованием фондов денежных средств;

г) среди ответов отсутствует верный.

Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а	б	а	в	а	б	б	а	б	в	а	а	б	а	а	б	а	б	а	д

21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
б	а	д	а	а	а	а	а	а	б	д	в	д	б	в	а	а	б	а	а
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	44	55	56				
б	в	а	г	б	д	а	в	д	а	б	б	г	б	в,г	а-финансы, б-аккумулятирующей				
57												58		59		60			
а - финансовая политика, б - расходной политики												в		а		в			

Критерии оценки:

5 баллов – 0-9 ошибок

4 балла - 10-19 ошибок

3 балла - 20-29 ошибки

2 балла – 30 и более ошибок

Выполнение **практического задания** письменно.

Расчет показателей использования основных и оборотных средств

Определение состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации

Расчет показателей производительности труда

Задания для практических работ приведены в методических указаниях.

Критерии оценки: см. Приложение 1.

Средством оценки **самостоятельной работы** является выполнение оценочного задания письменно:

- подготовка реферата на тему: «Материально-техническая база отрасли»;
- работа с учебником: изучение вопросов аренды основных производственных средств, изучение путей снижения материалоемкости работ (продукции) и изучение платы за пользование природными ресурсами.

Критерии оценки: см. Приложение 1.

Раздел 3. Основы менеджмента и маркетинга организации

Выполнение оценочного задания письменно.

1. Менеджмент – это?

- а) управление человеческим коллективом в процессе общественного производства;
- б) целенаправленный, осознанный процесс регулирования процессов производства для достижения целей организации;
- в) управление производственно-хозяйственными системами: предприятиями, фирмами, компаниями и т.д.;
- г) деятельность по подготовке, выработке и реализации управленческих решений.

2. Главное содержание менеджмента – это?

- а) обеспечение эффективной деятельности организации по достижению ее целей;
- б) интегрированный процесс выработки решений по использованию ресурсов производственно-хозяйственной системы;
- в) организация деятельности аппарата управления производственно-хозяйственной системы;
- г) управление производством, кадрами и финансами для достижения поставленных целей.

3. Кто такой менеджер?

- а) профессия, которую может освоить человек, независимо от его психофизических

характеристик;

б) человек, прошедший специальную подготовку и добывающий результаты посредством труда других людей;

в) профессионал-организатор, обладающий определенной суммой знаний в сфере управления производством, технологии и экономики;

г) субъект управления, должностное лицо в организации, обладающий знаниями и навыками управления, наделенный полномочиями и ответственностью.

4. Что является объектом и субъектом менеджмента?

а) технические ресурсы;

б) люди;

в) финансовые ресурсы;

г) технологии.

5. Главной задачей менеджера является?

а) максимизация прибыли;

б) организация труда персонала;

в) получение максимальной отдачи от имеющихся ресурсов;

г) налаживание системы внутрифирменных коммуникаций.

6. Использование какой функции менеджмента обеспечивает распределение работников по рабочим местам?

а) планирование;

б) контроль;

в) организация;

г) мотивация.

7. Какая из теорий менеджмента больше других опиралась на использовании личного опыта менеджеров?

а) теория организационной культуры;

б) количественная теория менеджмента;

в) ситуационная теория менеджмента;

г) теория массового обслуживания.

8. Организация в менеджменте – это?

а) интегрированное целое;

б) процесс взаимодействия людей для реализации определенных целей;

в) собрание независимых специалистов;

г) объединение экспертов.

9. Что такое миссия организации?

а) предназначение фирмы;

б) микрокультура фирмы;

в) структура управления фирмой.

10. Среди условий, что перечислены ниже, выберите такие, которые определяют успех организации?

а) наличие формальных и неформальных организаций;

б) выход на внешний рынок;

в) способность к выживанию, результативности, практической реализации;

г) наличие современных технологий.

11. Функции менеджмента – это?

а) виды управленческой деятельности, которые обеспечивают формирование управленческого влияния;

б) отдельные виды управленческой деятельности, которые увеличивают эффективность руководства;

в) отдельные управленческие процессы, направленные на увеличение продуктивности труда подчиненных.

12. Основная цель управленческой деятельности?

- а) создание комфортной социально-психологической атмосферы в коллективе;
 - б) обеспечение эффективного функционирования организации;
 - в) обеспечение четкого исполнения распоряжений руководства;
 - г) обеспечение действенного технологического процесса;
 - д) организация эффективных деловых межличностных взаимодействий.
13. Приказы являются примером?
- а) восходящего информационного потока;
 - б) горизонтальных коммуникаций;
 - в) нисходящего информационного потока;
 - г) диагональных коммуникаций.
14. Отчеты являются формой следующего типа организационных коммуникаций?
- а) восходящих;
 - б) нисходящих;
 - в) горизонтальных;
 - г) неформальных.
15. Неформальные коммуникации невозможны между?
- а) руководителем и подчиненным;
 - б) руководителем и представителями внешней среды;
 - в) рядовыми сотрудниками;
 - г) все ответы верны;
 - д) все ответы не верны.
16. В основе переговоров лежат следующие предпосылки?
- а) глобальная совместимость интересов;
 - б) несовместимость интересов;
 - в) договоренность невозможна;
 - г) имеются расхождения в деталях;
 - д) достижение договоренности в принципе возможно;
 - е) отсутствие общих интересов.
17. Важными для успешного ведения переговоров являются все качества, за исключением?
- а) терпения;
 - б) упрямства;
 - в) твердости;
 - г) целеустремленности.
18. Поиск аргументов и формирование команды являются этапами?
- а) ведения переговоров;
 - б) завершения переговоров;
 - в) подготовки к переговорам;
19. Стратегия переговоров, при которой существует готовность к пересмотру своих позиций, называется?
- а) аналитическая;
 - б) сотрудничество;
 - в) компромисс;
 - г) соперничество.
20. Для людей с выраженной потребностью в безопасности самыми привлекательными факторами на работе выступают?
- а) высокая зарплата;
 - б) стабильная зарплата;
 - в) возможность принятия самостоятельных решений;
 - г) социальная страховка;
 - д) высокая ответственность за результаты труда.
21. Делегирование полномочий наиболее привлекательно для людей с выраженной

потребностью?

- а) в безопасности;
- б) в уважении;
- в) в аффилиации;
- г) в достижениях.

22. Вовлечение сотрудников в процесс управления является основой метода мотивации?

- а) материального стимулирования;
- б) целевого менеджмента;
- в) партисипативность;
- г) ротация кадров.

23. С психологической точки зрения принятие решения это?

- а) волевой процесс;
- б) мыслительный процесс;
- в) эмоциональный процесс;
- г) мотивационный процесс;
- д) мыслительный процесс, в котором большую роль играют воля, эмоции, мотивация;
- е) все ответы верны.

24. Уровень, на котором управленческие решения принимаются всем коллективом, называется?

- а) локально-коллегиальным;
- б) интегративно-коллегиальным;
- в) автономным;
- г) метаколлегиальным.

25. Стратегия принятия управленческого решения, когда выбор происходит путем большинства, называется?

- а) компромисс;
- б) консенсус;
- в) «навязанного выбора»;
- г) мажоритарная.

26. Женщины-руководители лучше решают следующие управленческие задачи?

- а) целеполагание;
- б) коммуникация;
- в) мотивирование;
- г) планирование.

27. К трудовым методам обучения управленческого персонала относятся?

- а) мозговой штурм;
- б) анализ ситуаций;
- в) тренинг;
- г) все ответы верны.

28. Современная ориентация профессиональной подготовки управленцев ориентирована на развитие у менеджеров?

- а) коммуникативной компетентности;
- б) организаторских способностей;
- в) способности работать в команде;
- г) управленческого таланта.

29. Наличие в организации должностных инструкций позволяет?

- а) повысить квалификацию работников;
- б) расширить предприятие, открыть филиал;
- в) четко распределить полномочия и зоны ответственности.

30. Власть - это?

- а) возможность влиять на других;
- б) специфическое воздействие на подчиненных;

- в) совокупность способов воздействия на подчиненных;
- г) любое влияние на людей;
- д) способность навязать свою волю, воздействовать на деятельность и поведение других людей.

31. Маркетинг – это?

- а) деятельность, направленная на удовлетворение нужд и потребностей людей посредством обмена;
- б) это предпринимательская деятельность, превращающая потребности покупателя в доходы производителя;
- в) это обмен товарами, предпринимательская деятельность;
- г) это улучшение жизни, предпринимательская деятельность;
- д) это механизм управления, производственная деятельность.

32. Какая из перечисленных ориентаций коммерческой деятельности соответствует современной концепции маркетинга?

- а) товарная ориентация;
- б) производственная ориентация;
- в) сбытовая ориентация;
- г) ориентация на потребителя, общество в целом.

33. Объектами маркетинга являются?

- а) товары;
- б) услуги;
- в) фирмы;
- г) все вышеперечисленные ответы.

34. Какие из перечисленных видов деятельности лежат вне сферы маркетинга?

- а) маркетинговые исследования;
- б) инвентарный контроль;
- в) товарная политика;
- г) создание рекламного обращения.

35. Основными составными частями комплекса маркетинга являются?

- а) товар, цена, продвижение товара, распространение;
- б) товар, стимулирование сбыта, реклама;
- в) сбыт товара, ценообразование, продвижение;
- г) планирование продукции, определение цены, использование товарных знаков.

36. С точки зрения маркетинга товар – это?

- а) результат исследований, разработок и производства;
- б) продукт труда предназначен для продажи;
- в) все, что предлагается на рынке с целью удовлетворения потребностей потребителей все товары на предприятиях.

37. Позиционирование товара – это?

- а) сегментирование рынка;
- б) определение уровня восприятия потребителями идеи нового товара;
- в) поиски достойного места товара на рынке, исходя из его принятия потребителями;
- г) выбор целевого рынка.

38. Комплекс маркетинговых коммуникаций включает?

- а) рекламу, пропаганду, персональная продажа и систему скидок;
- б) рекламу, персональную продажу, пропаганду и стимулирование сбыта;
- в) рекламу, public relations, стимулирование сбыта и пропаганду;
- г) рекламу, выставки, презентации, конкурсы.

39. Какую цель может иметь рекламное обращение к целевой аудитории?

- а) привлечь внимание;
- б) удержать интерес;
- в) побуждать к действию, то есть покупки;

г) все ответы правильные.

40. Проведение маркетинговых исследований позволяет решать следующие задачи?

- а) поиск потенциальных покупателей и детальный анализ потребностей существующих покупателей;
- б) мотивацию покупателей;
- в) продажа товаров по цене ниже себестоимости;
- г) увеличение реальных доходов граждан.

41. Реклама – это элемент?

- а) политики продвижения товара;
- б) товарной политики;
- в) сбытовой политики;
- г) ценовой политики

42. Комплекс маркетинга включает в себя?

- а) управления предприятием;
- б) совокупность инструментов (товар, цена, распространение, продвижение);
- в) выбор условий реализации;
- г) ваш вариант ответа

43. Каналом распределения называют?

- а) способ распространения рекламы;
- б) совокупность организаций и лиц, способствующих перемещению товара от производителя к потребителю;
- в) способ транспортировки товара;
- г) оптового посредника.

44. К какому элементу системы маркетинговых коммуникаций принадлежит установление и поддержание связей с прессой?

- а) рекламы;
- б) персональной продажи;
- в) пропаганды;
- г) стимулирование сбыта;

45. Спрос на товары эластичный если?

- а) при изменении цены спрос существенно изменяется;
- б) при изменении цены спрос остается неизменным;
- в) цена и спрос не зависят друг от друга;
- г) спрос постоянно растет.

46. Каналы распределения выполняют следующие функции?

- а) закупка и продажа товаров;
- б) транспортировки и хранения продукции;
- в) создание торгового ассортимента;
- г) все ответы правильные.

47. Разработка рекламной стратегии включает?

- а) создание рекламного обращения;
- б) определение эффективности рекламы;
- в) создание концепции товара;
- г) определение целевой аудитории.

48. Специфические формы удовлетворения человеческих нужд?

- а) ценность;
- б) товары;
- в) обмен;
- г) рынки;
- д) потребности.

49. Как называется достижение высокой общественной репутации фирмы?

- а) паблик – рилейшнз;

- б) таргетинг;
 в) директ – маркетинг.
 50. Эффективное средство преимущественно для рекламы потребительских товаров?
 а) почтовая реклама;
 б) наружная реклама;
 в) подарочные изделия.

Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
г	а	г	б	в	в	в	б	а	г	б	б	в	а	г	а	а	б	в	г

21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
г	г	д	а	г	б	г	г	в	д	а	г	г	б	а	в	в	б	г	а

41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
а	б	б	в	а	г	а	д	а	б

Критерии оценки:

- 5 баллов – 0-8 ошибок
 4 балла - 9-16 ошибок
 3 балла - 17-24 ошибки
 2 балла – 25 и более ошибок

Средством оценки **самостоятельной работы** является выполнение оценочного задания письменно:

- подготовка докладов на темы: «Менеджмент организации» и «Функции маркетинга и этапы его организации».
- работа с учебником: изучение принципов делового общения.

Критерии оценки: см. Приложение 1.

Раздел 4. Механизмы ценообразования на продукцию услуги, формы оплаты труда в современных условиях

Выполнение оценочного задания устно.

1. Что такое реальная оплата труда?
2. Что такое минимальная оплата труда?
3. Что такое тарифный разряд и для чего он существует?
4. Что такое тарифная сетка?
5. Что такое квалификационный разряд?
6. Какие системы и формы оплаты труда Вы знаете?
7. Какие особенности повременной оплаты труда? Какие формы повременной оплаты труда Вы знаете? Как она рассчитывается?
8. Каковы особенности сдельной оплаты труда? Какие формы сдельной оплаты труда Вы знаете? Как она рассчитывается?
10. Что такое бестарифная система оплаты труда и каковы особенности её применения?
11. Что представляет собой смешенная система оплаты труда?
13. Что такое гарантийные выплаты и доплаты?
14. Дайте определение компенсационных выплат?
15. Какие виды компенсационных выплат предусмотрены ТК РФ?
16. Для чего используется классификация цен по видам и подвидам?
17. Какие подвиды цен применяются при выпуске на рынок абсолютно нового товара?
18. Охарактеризуйте основные виды цен?
19. Какие виды цен устанавливаются на товары, реализуемые относительно длительное

время?

20. Дайте описание затратного ценообразования?

21. Какие этапы моделирования ценовой политики Вы знаете?

22. Дайте определения основным методам ценообразования?

Выполнение оценочного задания письменно.

1. Выделите ценообразующий фактор, содействующий росту цен?

а) совершенствование технологии производства;

б) высокая налоговая нагрузка;

в) эффективное использование ресурсов;

г) снижение налоговой нагрузки;

д) оптимизация коммерческих расходов.

2. Выделите ценообразующий фактор, способствующий снижению цен?

а) снижение материалоемкости;

б) кризисное состояние экономики;

в) разбалансированность финансово-кредитной системы;

г) увеличение стоимости сырья.

3. Как называется цена, которая не регулируется государством и складывается под воздействием спроса и предложения?

а) отпускная;

б) регулируемая;

в) свободная;

г) фиксированная;

д) предельная.

4. Как называется цена, формирующаяся под влиянием различных государственных ограничений?

а) отпускная;

б) регулируемая;

в) свободная;

г) фиксированная;

д) ограниченная.

5. Как называется цена, применяемая предприятиями - изготовителями, снабженческо-сбытовыми и др. организациями в расчетах со всеми покупателями за исключением населения?

а) закупочная;

б) оптовая;

в) отпускная;

г) розничная;

д) сопоставимая.

6. Метод ценообразования, при котором цена формируется за счет рассчитанной себестоимости единицы продукции, заданного размера прибыли и косвенных налогов, называется?

а) маржинальных издержек;

б) агрегатный;

в) затратный;

г) удельных показателей;

д) прибыльный.

7. Функция цены, выражающаяся в поощрительном или сдерживающем воздействии на производство и потребление различных товаров через величину заключенной в цене прибыли?

а) стимулирующая;

б) информационная;

- в) распределительная и перераспределительная;
- г) балансирующая.

8. Какая функция цены отражает участие цены в распределении и перераспределении национального дохода между отраслями экономики, регионами, социальными группами населения?

- а) стимулирующая;
- б) учетная;
- в) распределительная и перераспределительная;
- г) балансирующая;
- д) доходная.

9. Какая функция цены проявляется в том, что цена служит средством исчисления всех стоимостных показателей, как количественных (выручка, прибыль и т.д.), так и качественных (рентабельность, фондоотдача и т. д.)?

- а) стимулирующая;
- б) распределительная;
- в) учетная;
- г) балансирующая;
- д) стоимостная.

10. Какие из факторов, влияющих на уровень цен, не относятся к факторам микроуровня?

- а) индивидуальная себестоимость;
- б) качество товара;
- в) уровень доходов населения;
- г) затраты на рекламу;
- д) имидж предприятия.

11. Какие из факторов, влияющих на уровень цен, не относятся к факторам макроуровня?

- а) налоговое законодательство;
- б) экономическая и политическая ситуация в стране;
- в) обеспеченность основными ресурсами;
- г) качество товара.

12. Как называется скидка, предоставляемая покупателям, закупающим большое количество товара, устанавливаемая обычно в процентах к общей стоимости или в процентах к цене единицы товара?

- а) временная;
- б) сезонная;
- в) количественная.

13. Модель отпускной цены (ОЦ) имеет вид?

- а) $C + П + (A) + НДС$;
- б) $C + (A) + П + НДС$;
- в) $C + П + НДС + (A)$;
- г) $C + НДС + (A) + П$.

14. Какие налоги включаются в цену как отдельные её элементы?

- а) налог на прибыль, акциз;
- б) акциз, НДС;
- в) налог на прибыль, акциз.

15. Модель розничной цены имеет следующий вид?

- а) $ОЦ_{без НДС} + ТН + НДС$;
- б) $ОЦ_{с НДС} + НДС + ТН$;
- в) $ОЦ_{без НДС} + НДС + ТН$;
- г) $ОЦ_{с НДС} + НДС + ТН$.

16. Ставка НДС на основные виды продуктов питания, детские товары установлена в размере?

- а) 0 %;

- б) 10 %;
- в) 18 %;
- г) 20%.

17. К методам прямого государственного регулирования относится?

- а) установление предельных и фиксированных цен;
- б) обоснованная налоговая политика;
- в) система запретов;
- г) антимонопольное законодательство;
- д) регулирование таможенных пошлин.

18. Методом косвенного ценового регулирования является?

- а) установление предельных цен;
- б) кратковременное «замораживание» цен;
- в) установление фиксированных цен;
- г) антимонопольное законодательство.

19. Предприятия, функционирующие в отраслях производства, в которых минимум издержек в расчете на единицу продукции достигается при сосредоточении производства на единственном предприятии и создание конкуренции путем рассредоточения производства экономически нецелесообразно, относятся к предприятиям?

- а) государственной монополии;
- б) естественной монополии;
- в) правомерной монополии;
- г) олигополии.

20. Ставка НДС на добычу полезных ископаемых установлена в размере?

- а) 0 %;
- б) 10 %;
- в) 18 %;
- г) 20%.

21. Какая функция заработной платы обеспечивает работнику объем потребления материальных благ и услуг, достаточный для расширенного воспроизводства рабочей силы?

- а) воспроизводственная;
- б) стимулирующая;
- в) регулирующая;
- г) социальная;
- д) инвестиционная.

22. Какая функция заработной платы устанавливает количественную зависимость между размерами оплаты и результатами (количеством, качеством) труда работников?

- а) воспроизводственная;
- б) стимулирующая;
- в) регулирующая;
- г) балансирующая;
- д) информационная.

23. Тарифная система оплаты труда включает?

- а) тарифно-квалификационные справочники;
- б) тарифные сетки и тарифные ставки всех разрядов;
- в) доплаты к тарифным ставкам за отклонения от нормальных условий труда;
- г) тарифно-квалификационные справочники, тарифные сетки и тарифные ставки всех разрядов, доплаты к тарифным ставкам и надбавкам за отклонения от нормальных условий труда;
- д) должностные инструкции.

24. Система тарифных разрядов и соответствующих им тарифных коэффициентов, применение которых на практике позволяет дифференцировать оплату труда в зависимости от его сложности для различных групп работников – это?

- а) Единая тарифная сетка (ЕТС);
- б) Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС);
- в) квалификационные справочники должностей руководителей и специалистов производственных отраслей;
- г) тарификация работ;
- д) нормирование труда.

25. Тарифные коэффициенты ЕТС показывают?

- а) во сколько раз труд работника каждого последующего разряда оплачивается выше по сравнению с предыдущим разрядом;
- б) во сколько раз труд работника каждого последующего разряда оплачивается выше по сравнению с первым разрядом и это увеличение равномерное по всем разрядам;
- в) во сколько раз труд работника каждого последующего разряда оплачивается выше по сравнению с первым разрядом.

26. Какая система оплаты труда характеризуется тем, что начиная с заранее установленного уровня выполнения норм, происходит определенное увеличение сдельной расценки за выполненные операции, работу?

- а) простая сдельная;
- б) повременно-премиальная;
- в) сдельно-премиальная;
- г) сдельно-прогрессивная;
- д) аккордно-премиальная.

27. Какая система оплаты характеризуется тем, что труд рабочего оплачивается по прямым сдельным расценкам в пределах выполнения норм, а при выработке сверх норм – по повышенным расценкам?

- а) простая сдельная;
- б) повременно-премиальная;
- в) сдельно-премиальная;
- г) сдельно-прогрессивная;
- д) аккордно-премиальная.

28. Сдельная расценка ($P_{сд}$) при выполнении работ определенного разряда рассчитывается по формуле?

- а) $P_{сд} = T_{ст1} \cdot НВ$;
- б) $P_{сд} = T_{стn} / НВ$;
- в) $P_{сд} = T_{стn} \cdot НВ$;
- г) $P_{сд} = T_{ст1} / НВ$;
- д) $P_{сд} = НВ / T_{ст1}$.

29. Опережающий темп роста производительности труда над темпом роста средней заработной платы; равная оплата за равный труд; дифференциация заработной платы в зависимости от количества, качества труда, квалификации работников относятся к?

- а) принципам организации заработной платы;
- б) функциям заработной платы;
- в) системам заработной платы;
- г) формам заработной платы.

30. Какие из нижеперечисленных критериев влияют на размер заработной платы и определяют его?

- а) доходы субъектов хозяйствования;
- б) соотношение спроса и предложения на рынке труда;
- в) влияние профсоюзных организаций;
- г) все вышеперечисленное.

31. Норма времени – это?

- а) планируемые затраты рабочего времени на выполнение единицы объема работ;
- б) величина затрат рабочего времени, установленная для выполнения единицы объема

работ;

в) фактические затраты рабочего времени на выполнение единицы объема работ.

32. Укажите систему оплаты труда, при которой заработная плата определяется исходя из количества баллов, заработанных отдельным работником.

а) повременная;

б) сдельная;

в) дополнительная;

г) основная;

д) бестарифная.

33. Рабочее время – это?

а) фактические затраты времени на выполнение установленного объема работ;

б) планируемые затраты времени на выполнение этапа работ;

в) продолжительность рабочей смены без учета затрат времени на обеденный перерыв.

34. Технически обоснованная норма – это?

а) норма, установленная исходя из фактических затрат времени на принятую единицу измерения строительного-монтажного процесса;

б) норма времени на выполнение единицы объема работ с учетом разработанных организационно-технических мероприятий;

в) норма, установленная с учетом технических, технологических и организационных возможностей производства.

35. Что из следующего относится к нормируемым затратам времени рабочего?

а) непредвиденная работа;

б) перерывы;

в) потери.

36. Хронометраж – это?

а) изучение операции путем наблюдения;

б) измерение затрат рабочего времени на отдельные операции;

в) изучение всех затрат рабочего времени в течение смены;

г) изучение затрат времени на изготовление единицы продукции;

д) изучение операции путем наблюдения и измерения затрат рабочего времени на отдельные элементы.

37. Нарушение дисциплины труда всегда вызывает?

а) прямые потери рабочего времени;

б) содержание дополнительной численности персонала;

в) снижение коллективных результатов труда;

г) снижение качества продукции.

38. Условием применения повременной оплаты труда является?

а) наличие ограниченной номенклатуры работ;

б) необходимость стимулировать рабочих в увеличении выработки продукции;

в) невозможность точного учета выполняемых работ;

г) наличие количественных показателей работы, непосредственно зависящих от конкретного работника.

39. Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера называется?

а) заработная плата;

б) минимальная заработная плата;

в) прожиточная минимум;

г) тарифная оплата труда.

40. Разрешается ли производить удержания из заработной платы?

а) только в случаях, предусмотренных ТК РФ;

б) если есть такая необходимость;

в) по усмотрению работодателя.

Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
б	а	в	б	в	в	а	в	в	в	г	в	а	б	а	б	а	г	б	г

21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
а	б	г	а	в	г	г	б	а	г	б	д	в	в	б	б	а	в	а	а

Критерии оценки:

- 5 баллов – 0 - 2 ошибки
- 4 балла - 3-9 ошибок
- 3 балла - 10-19 ошибок
- 2 балла - 20 и более ошибок

Выполнение **практического задания** письменно.

Расчет бюджета рабочего времени и зарплаты. Оформление первичной документации по учету рабочего времени, выработки, зарплаты, простоев
Задания для практических работ приведены в методических указаниях.

Критерии оценки: см. Приложение 1.

Средством оценки **самостоятельной работы** является выполнение оценочного задания письменно:

- подготовка рефератов на темы: «Ценовая политика организации» и «Роль форм вознаграждения за труд в стимулировании деятельности рабочих и специалистов»;
- работа с учебником: изучение антимонопольного законодательства, изучение вопросов по надтарифному стимулированию работников.

Критерии оценки: см. Приложение 1.

Раздел 5. Планирование деятельности организации

Выполнение оценочного задания устно.

1. Какие виды доходов и расходов существуют у предприятия?
2. Могут ли расходы измеряться в не денежной форме?
3. Что входит в состав коммерческих и управленческих расходов?
4. Почему совокупность затрат, относимых на себестоимость продукции регламентируется государством?
5. Какой вид себестоимости включает в себя максимальное количество затрат?
6. Включает ли выручка косвенные налоги?
7. Каковы функции прибыли?
8. В чем разница между понятиями доходы и прибыль предприятия?
9. В чем отличие понятий экономический эффект и экономическая эффективность?
10. Какой вид рентабельности является важнейшим для собственников предприятия?
11. Каковы основные этапы процесса планирования, важнейшие задачи, пути и средства их достижения на каждом этапе?
12. Что представляет собой планирование на предприятии как одна из важнейших функций управления?
13. Каковы направления деятельности трудовых коллективов предприятия, охватываемые планированием?
14. Перечислите права и обязанности предприятия по осуществлению плановой деятельности?
15. Что такое система показателей и нормативов, каковы требования, предъявляемые к их формированию.

16. В чем состоит принцип гибкости планов и обязательность к исполнению принятого плана?
17. Назовите виды планов в зависимости от периода планирования и содержания плановых решений, их краткая характеристика?
18. Какой план нужен предприятиям? На какие реальные тенденции в развитии экономики страны должен опираться этот план?
19. Планирование в современных условиях и роль бизнес-планирования в современном обществе?
20. Задачи, функции и принципы бизнес-планирования?
21. Назначение бизнес-плана и его основные элементы?
22. Структура разделов бизнес-плана?
23. Охарактеризовать резюме, как главный раздел бизнес-плана?
24. Характеристика объекта бизнес-плана?

Выполнение оценочного задания письменно.

1. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы?
 - а) да;
 - б) нет;
 - в) только организационный;
 - г) только финансовый;
 - д) только маркетинговый и план производства.
2. Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование?
 - а) управленческих групп;
 - б) управленческих команд;
 - в) связей между управленческими группами и командами;
 - г) верно 1 и 2;
 - д) все ответы верны.
3. Выбрать верное утверждение.
 - А. Для реализации бизнес-плана важно, чтобы оргструктура управления соответствовала принятой стратегии и кадровой политике предприятия;
 - Б. Организационная структура управления не является основанием для разработки штатного расписания;
 - В. Организационная структура управления служит основанием для разработки штатного расписания;
 - а) верно только А;
 - б) верно только Б;
 - в) верно только В;
 - г) верно А и Б;
 - д) верно А и В.
4. Ключевые менеджеры это?
 - А. Менеджеры, занимающие основные руководящие посты;
 - Б. Менеджеры отвечающие за разработку концепции и стратегии компании;
 - В. Все менеджеры являются ключевыми;
 - а) верно только А;
 - б) верно только Б;
 - в) верно только В;
 - г) верно А и Б;
 - д) все варианты верны.
5. Информация по ключевым менеджерам должна включать в себя?
 - А. ФИО, год рождения;
 - Б. Номер и серия паспорта;
 - В. Стаж работы;

Г. Занимаемая должность;

Д. Уровень и условия вознаграждения;

а) А, В, Д;

б) Б, Г, Д;

в) А, Б, В, Г, Д;

г) А, Г, Д;

д) А, Б, Г.

6. В случае предполагаемого расширения существующей команды менеджеров необходимо указать потребности в руководящих работниках, а именно?

1. Должности;

2. Основные обязанности и полномочия

3. Требуемая квалификация и опыт

4. Процесс найма персонала

5. Сроки занятости

6. Ожидаемый вклад в успех компании

7. Уровень и условия вознаграждения

а) 1,3,5,7;

б) 2,4,6,8;

в) 1,2,5,7;

г) 1,2,3,4,5,6,7,8;

д) 3,4,7,8.

7. Кадровая политика – это?

А. Система правил и норм работы с персоналом;

Б. Обеспечивает процессы воспроизводства, управления и развития персонала;

В. Осуществляется в соответствии с выбранной стратегией организации;

а) верно только А;

б) верно только Б;

в) верно только В;

г) нет правильного ответа;

д) все ответы верны.

8. При разработке календарного плана учитываются?

а) затраты времени на выполнение работ;

б) сроки выполнения;

в) последовательность проведения работ;

г) учитываются только 1 и 2;

д) учитывается все 1,2,3.

9. Затраты времени на выполнение работ это затраты на?

А. Государственную регистрацию;

Б. Оформление лицензий;

В. Заключение договоров аренды помещений;

Г. Разработка рабочего проекта;

а) А,В,Г;

б) А,Б,Г;

в) Б,В,Г;

г) А,Б,В,Г;

д) А,Г.

10. В финансовом плане необходимо отразить следующие разделы?

А. Прибыль;

Б. Цены на продукцию;

В. Денежный поток;

а) верно только А;

б) верно только Б;

- в) верно только В;
- г) верно А и Б;
- д) верно А и В.

11. Финансовый план показывает?

- а) какое соотношение запланированных доходов от продаж и ожидаемых расходов;
- б) на какую прибыль можно рассчитывать в результате осуществления проекта и реализации выбранной стратегии;
- в) когда и откуда ожидается поступление денежных средств;
- г) каким будет финансовое положение предприятия к концу года;
- д) все ответы верны.

12. Потенциальным инвесторам (кредиторам) финансовый план позволяет получить ответы на вопросы?

- А. Сколько реально потребуется денежных средств;
- Б. На получение какой прибыли можно рассчитывать;
- В. Какова экономическая эффективность проекта;
- а) верно А и Б;
- б) верно А и В;
- в) верно Б и В;
- г) верно А;
- д) верно А, Б, В.

13. Финансовый раздел бизнес-плана включает в себя разработку трех основных документов?

- А. План прибылей и убытков;
- Б. Реестр цен;
- В. План денежных потоков;
- Г. Баланс;
- а) А,Б, В;
- б) А,В,Г;
- в) Б,В,Г;
- г) нет правильного ответа;
- д) все ответы верны.

14. Чистая прибыль равна?

- а) выручка + затраты;
- б) выручка - затраты;
- в) выручка × затраты;
- г) выручка / затраты;
- д) выручка = чистая прибыль.

15. План денежных потоков включает?

- А. Инвестиционная деятельность;
- Б. Операционная деятельность;
- В. Хозяйственная деятельность;
- Г. Финансовая деятельность;
- а) А,В,Г;
- б) Б,В,Г;
- в) В,Г;
- г) А,Б,В,Г;
- д) А,Б,Г.

16. Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия за определенный период?

- а) план денежных потоков;
- б) план прибылей и убытков;
- в) реестр цен;

- г) баланс;
д) нет правильного ответа.
17. Показывает потоки денежных средств предприятия от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия за период?
- а) план денежных потоков;
б) план прибылей и убытков;
в) реестр цен;
г) баланс;
д) нет правильного ответа.
18. Характеризует финансовое положение предприятия на определенную дату?
- а) план денежных потоков;
б) план прибылей и убытков;
в) реестр цен;
г) баланс;
д) нет правильного ответа.
19. Выделяют три основных варианта финансирования?
- А. Финансирование из собственных средств;
Б. Финансирование из заемных средств;
В. Частное финансирование;
Г. Государственное финансирование;
Д. Смешанное финансирование;
- а) А,Б,В;
б) А,Б,Г;
в) А,Б,Д;
г) В,Г,Д;
д) Б,В,Г.
20. Риск – это?
- а) "вероятность того, что произойдет какое-нибудь неблагоприятное событие";
б) опасность, незащищенность от потерь или ущерба;
в) вероятность (угроза) потери предприятием части своих ресурсов, недополучения доходов или появления дополнительных расходов в результате осуществления проекта;
г) верно 2 и 3;
д) все варианты ответа верны.
21. Каким отношением можно определить рентабельность продукции?
- а) выручки от реализации к материальным затратам;
б) прибыли от реализации к себестоимости;
в) прибыли до налогообложения к материальным затратам;
г) прибыли от реализации к фонду оплаты труда.
22. Что характеризует рентабельность?
- а) величину прибыли, приходящейся на 1 руб. используемых средств;
б) общую массу прибыли, полученной организацией;
в) уровень затрат предприятия на изготовление продукции.
23. Прибыль от реализации равна?
- а) сумме чистой прибыли и налога на прибыль;
б) разнице между денежной выручкой от реализации продукции и ее себестоимостью;
в) разнице между денежной выручкой от реализации продукции и производственной себестоимостью.
24. В понятие прибыли до налогообложения входит?
- а) выручка, полученная от реализации продукции;
б) денежное выражение стоимости продукции;
в) прибыль от реализации продукции и прочая прибыль;
г) разность между объемом реализованной продукции и ее себестоимостью.

25. Как определяется рентабельность имущества?
- а) отношением прибыли к выручке от реализации;
 - б) отношением прибыли от реализации к стоимости основных и оборотных средств;
 - в) отношением чистой прибыли к стоимости активов.
26. Рентабельность продаж определяется?
- а) отношением прибыли от реализации продукции к объему реализованной продукции;
 - б) отношением прибыли до налогообложения к среднегодовой стоимости основных и оборотных средств;
 - в) отношением прибыли до налогообложения к стоимости активов.
27. Чистая прибыль равна разнице между?
- а) прибылью до налогообложения и суммой налога на прибыль;
 - б) налогооблагаемой прибылью и суммой налога на прибыль;
 - в) прибылью от реализации и суммой налога на прибыль.
28. Минимизация какого показателя ведет к росту уровня рентабельности?
- а) выручки;
 - б) цены;
 - в) себестоимости.
29. Прибыль в распоряжении организации используется для?
- а) выплаты налогов в бюджет;
 - б) формирования фондов;
 - в) возмещения затрат на производство.
30. Общий финансовый результат хозяйственной деятельности характеризует?
- а) рентабельность деятельности;
 - б) прибыль или убыток;
 - в) издержки производства и обращения.
31. Исходной информацией для разработки бизнес-плана является?
- а) финансовая, производственная и спроса на товар;
 - б) государственных статистических органов;
 - в) информация о внешних связях предприятия;
 - г) активный спрос сотрудников предприятия;
 - д) информация о социально-экономическом развитии предприятия.
32. Какие виды норм не применяются в планировании?
- а) нормы затрат живого труда;
 - б) нормы затрат материалов;
 - в) нормы продолжительности освоения новой техники;
 - г) нормы времени на обработку документов.
33. Какие из названных позиций правильно характеризуют стратегическое планирование?
- а) видение предприятия в будущем;
 - б) наиболее долгосрочное в сравнении с другими видами планирования;
 - в) детальный план развития предприятия;
 - г) способ достижения долгосрочных целей предприятия.
34. Центральным разделом плана развития предприятия является?
- а) план по труду и кадрам;
 - б) производственная программа;
 - в) план капитальных вложений и капитального строительства;
 - г) финансовый план.
35. В производственную программу не включаются?
- а) темпы роста товарной продукции;
 - б) производство важнейших видов продукции в натуральном выражении;
 - в) задание по снижению норм расхода материалов на изготовление продукции.
36. Какая из перечисленных характеристик правильно отражает сущность планирования?
- а) выбор варианта оптимального использования потенциала предприятия;

- б) поиск лучшего способа достижения целей предприятия;
 в) определение варианта развития предприятия с минимальными затратами.
37. Какие из названных показателей относятся к стоимостным показателям производственной программы?
 а) прибыль;
 б) реализованная и товарная продукция;
 в) валовая продукция;
 г) себестоимость продукции.
38. Какие из названных характеристик правильно характеризуют принцип гибкости планирования?
 а) корректировка плана в связи с нехваткой ресурсов;
 б) адаптация плана к изменениям внешней среды;
 в) корректировка плана в связи со сменой руководства предприятия.
39. Исходной информацией для разработки бизнес-плана является?
 а) финансовая, производственная и спроса на товар;
 б) государственных статистических органов;
 в) информация о внешних связях предприятия;
 г) активный спрос сотрудников предприятия.
40. Какие из названных позиций правильно характеризуют стратегию развития предприятия?
 а) прогноз развития предприятия;
 б) модель действий для достижения поставленных целей;
 в) план развития предприятия.

Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а	д	д	а	г	г	д	д	г	д	д	д	б	б	д	б	а	г	в	д
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
б	а	б	г	в	а	б	в	б	б	а	г	г	б	в	б	б	б	а	б

Критерии оценки:

- 5 баллов – 0 - 2 ошибки
 4 балла - 3-9 ошибок
 3 балла - 10-19 ошибок
 2 балла - 20 и более ошибок

Выполнение **практического задания** письменно.

Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия)

Задания для практических работ приведены в методических указаниях.

Критерии оценки: см. Приложение 1.

Средством оценки **самостоятельной работы** является выполнение оценочного задания письменно:

- работа с учебником: изучение типов бизнес-плана, изучение источников финансовых ресурсов организации;
- подготовка реферата на тему: «Финансы организации (предприятия)»;
- подготовка доклада на тему: «Производственная программа».

Критерии оценки: см. Приложение 1.

3.2 Материалы для проведения промежуточного контроля

Вопросы для проведения дифференцированного зачета

1. Современное состояние и перспективы развития отрасли.
2. Основные принципы построения экономической системы организации.
3. Производство, его виды.
4. Потребности и ресурсы.
5. Факторы производства.
6. Экономические отношения и их место в экономической системе.
7. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность: устав предприятия; трудовой кодекс; конституция РФ; постановления правительства РФ.
8. Организация (предприятие): цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования, трудовые и хозяйственные ресурсы).
9. Классификация предприятий.
10. Организационно-правовые формы организаций.
11. Организация, ее виды и структура.
12. Порядок образования и ликвидации предприятия.
13. Типы производства, их технико-экономическая характеристика.
14. Производственная структура организации (предприятия), факторы ее определяющие.
15. Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития организации (предприятия).
16. Тенденции развития производственной инфраструктуры организации (предприятия), пути её совершенствования.
17. Состав и структура основных средств их роль в производстве.
18. Учет стоимости основных средств.
19. Износ и амортизация основных средств, их разновидности.
20. Показатели состояния, движения и использования основных средств.
21. Методы управления основными средствами.
22. Эффективность использования основных средств.
23. Состав, структура, источники формирования и пополнения оборотных средств.
24. Кругооборот оборотных средств, показатели оборачиваемости.
25. Определение потребности предприятия в оборотных средствах.
26. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
27. Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов.
28. Материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; показатели их эффективного использования.
29. Способы экономии ресурсов, основные направления рационального использования сырьевых и топливно-энергетических ресурсов.
30. Энерго- и материалосберегающие технологии.
31. Сущность и функции финансов предприятия.
32. Налогообложение предприятий.
33. Производственный персонал организации (предприятия). Планирование численности и состав персонала.
34. Баланс рабочего времени работника (бюджет рабочего времени).
35. Производительность труда.
36. Классификация и характеристика показателей производительности труда.
37. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.
38. Понятие и функции менеджмента.
39. Роль менеджмента в деятельности организации.
40. Основы организации работы коллектива исполнителей.

41. Принципы делового общения.
42. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.
43. Понятие маркетинга, его роль в деятельности организации. Стратегия маркетинга.
44. Реклама: назначение, классификация и требования к рекламе.
45. Сущность и функции цены как экономической категории.
46. Система цен и их классификация.
47. Государственное регулирование цен.
48. Методика расчёта тарифных ставок.
49. Факторы влияющие на уровень цен. Методы ценообразования.
50. Ценовая конкуренция.
51. Антимонопольное законодательство.
52. Нормирование труда в организации (предприятии): цели и задачи. Основные виды норм затрат труда.
53. Материальное стимулирование труда.
54. Сущность заработной платы, принципы и методы её начисления и планирования.
55. Формы и системы заработной платы.
56. Баланс рабочего времени.
57. Факторы, увеличения оплаты труда. Надбавки и доплаты.
58. Производственная и организационная структура предприятия.
59. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования.
60. Основные принципы и элементы планирования.
61. Структура бизнес-плана.
62. Денежные фонды организации (предприятия).
63. Кредит и кредитная система.
64. Банки и их роль в рыночной экономике.
65. Техничко-экономические показатели работы организации (предприятия).
66. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

Шкала оценивания	Критерии оценки
«отлично»	Выставляется студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную и знакомому с дополнительной литературой, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании материала.
«хорошо»	Выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе работы и профессиональной деятельности.
«удовлетворительно»	Выставляется студенту, допустившему погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
«неудовлетворительно»	Выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Критерии оценки устного ответа:

На основании изученного материала должен быть дан четкий и правильный ответ на поставленный вопрос.

Оценка 5 «отлично» выставляется, если: обучающийся владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется.

Оценка 4 «хорошо» выставляется, если: обучающийся грамотно излагает материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется, если: обучающийся обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется, если: обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл.

Критерии оценки практической работы:

При оценке письменных заданий в первую очередь учитываются показанные обучающимся знания и умения. Оценка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных обучающимся. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты. Погрешность считается ошибкой, если она свидетельствует о том, что студент не овладел основными знаниями и (или) умениями, указанными в программе.

К недочетам относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно полном или недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или об отсутствии знаний, не считающихся в программе основными. Недочетами также считаются: погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного студентом задания или способа его выполнения, например, неаккуратная запись, небрежное выполнение блок-схемы и т. п.

Решение задач считается безупречным, если правильно выбран способ решения, само решение сопровождается необходимыми объяснениями, верно выполнен алгоритм решения, решение записано последовательно, аккуратно и синтаксически верно по правилам какого-либо языка или системы программирования.

Оценка 5 «отлично» выставляется, если: обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка 4 «хорошо» выставляется, если: обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется, если: обучающийся в целом освоил материал практической работы, но затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется, если: обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Критерии оценки реферата (доклада):

Оценивается: соответствие содержания работы теме; самостоятельность выполнения

работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы; исследовательский характер; логичность и последовательность изложения; обоснованность и доказательность выводов.

Оценка 5 «отлично» выставляется, если: выполнены все требования к написанию и защите работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 «хорошо» выставляется, если: основные требования к работе и её защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется, если: имеются существенные отступления от требований к работе. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется, если: тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки работы с учебником (со справочником):

Оценивается: соответствие содержания работы теме; самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы; исследовательский характер; логичность и последовательность изложения; обоснованность и доказательность выводов.

Оценка 5 «отлично» - выставляется, если: работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению;

Оценка 4 «хорошо» - выставляется, если: основные требования к работе выполнены, но при этом допущены недочёты, например: имеются неточности в изложении материала.

Оценка 3 «удовлетворительно» - выставляется, если: отсутствует логическая последовательность в суждениях, объём работы выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - выставляется, если: тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работ.