

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мищенко Елена Анатольевна
Должность: Заместитель директора по СПО
Дата подписания: 23.09.2024 14:00:16
Уникальный программный ключ:
76a278a54abade2940ce7a476e59c491b732c9db



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Старооскольский геологоразведочный институт
(филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

**«Российский государственный геологоразведочный университет
имени Серго Орджоникидзе»
(СГИ МГРИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по СПО

_____ Е.А. Мищенко

« ____ » _____ 202__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики.

Старый Оскол
2024

Фонд оценочных средств разработан с учетом требований к освоению содержания профессионального модуля «ПМ01 Организация и выполнение монтажа, наладки, испытаний, технического обслуживания и ремонта гидравлических и пневматических устройств, систем и приводов по специальности среднего профессионального образования (далее СПО):

15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики.

Организация-разработчик:

Старооскольский геологоразведочный институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СГИ МГРИ)

Разработчик:

Кравец Т.В.преподаватель СГИ МГРИ

РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН

на заседании преподавателей ОП специальности 15.02.03 «Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики»

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель ОП: _____ Т. А. Юшкова

РЕКОМЕНДОВАН

учебно-методическим отделом СГИ МГРИ

« ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1.	Результаты освоения программы профессионального модуля проверке	4
1.2.	Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	10
2.	Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.04	11
2.1.	Материалы для проведения зачета по учебной практике	11
2.2.	Материалы для проведения зачета по производственной практике	11
2.3.	Материалы для проведения экзамена (квалификационного)	11
2.3.1	Формы проведения экзамена (квалификационного)	11
2.3.2.	Форма оценочной ведомости	12
2.3.3.	Структура портфолио	16
2.3.4.	Требования к оформлению портфолио	17
2.3.5.	Требования к анализу портфолио	18
2.3.6.	Требования к презентации и защите портфолио	18
2.3.7.	Показатели оценки портфолио	18
2.3.8.	Пакет экзаменатора	23
	Приложения	24

Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Выполнение работ по профессии 18559 Слесарь-ремонтник

1.1.2. Результаты освоения ПМ. 04

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности «Выполнение работ по профессии 18559 Слесарь-ремонтник».

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ 04. у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Критерии оценки
ПК 1.1 Организовывать и выполнять монтаж гидравлических устройств и систем	<ul style="list-style-type: none">- правильность составления и оформления технической и отчетной документации по монтажу оборудования привода;- обоснование выбора последовательности выполнения работ по ревизии, расконсервации, проверки работоспособности оборудования (гидравлических и пневматических приводов) на основе знаний критериев работоспособности гидравлического и пневматического оборудования в соответствии с действующими стандартами;- соблюдение требований действующих инструкций и правил ТБ при очистке оборудования от смазки на основе знаний наименований, маркировки и правил применения моющих составов, материалов и смазок;- соблюдение безопасных условий труда при использовании подъемно-транспортных устройств при выполнении такелажных работ;- демонстрация основных	<ul style="list-style-type: none">- точность, грамотность составления и оформления технической и отчетной документации по монтажу и испытанию оборудования привода в соответствии с действующей нормативной документацией по монтажу оборудования.- правильность выбора последовательности выполнения работ по расконсервации, ревизии оборудования (гидравлических и пневматических приводов) и проверки его работоспособности в соответствии ТУ / техническим паспортом оборудования;- проведение работ по очистке оборудования от смазки в соответствии с техническим паспортом оборудования, инструкцией по ТБ;- правильный выбор и условий применения подъемно-транспортных средств, схем строповки в

	<p>приемов выполнения работ по сборке узлов и механизмов гидравлических и пневматических систем и приводов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора методов и способов выполнения монтажа трубопроводов; - соблюдения правил техники безопасности при работе сборке оборудования; 	<p>соответствии с правилами строповки, подъема, перемещения грузов, правила эксплуатации грузоподъемных средств и механизмов, управляемых с пола.</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять пуск и наладку гидравлических и пневматических приводов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрация практических навыков по запуску в работу привода; -определения последовательности запуска привода; -выбора рабочих параметров работы привода и последовательности их наладки; - в устранении неполадок в работе насосов, гидродвигателей, гидроаппаратуры; -соблюдения правил техники безопасности при пуске и наладке гидравлических и пневматических приводов и устройств; 	<p>Соответствие последовательности пуска приводов и систем КД, НД; выбор инструмента и настройки приводов и систем; Полнота соблюдения правил техники безопасности (ТБ) при пуске и наладке приводов и систем; точность выбора инструментов и приспособлений в соответствии с КД, НД.</p>
<p>ПК 1.3. Организовать и проводить испытания гидравлических и пневматических устройств и систем</p>	<ul style="list-style-type: none"> -правильный порядок организации испытания на основе знания параметров испытания; -грамотная настройка и безопасная работа на испытательных стендах; -демонстрация умения снятия показаний по контрольно-измерительным приборам; 	<p>Соответствие последовательности испытательных операций КД, НД. Правильность снятия показаний по контрольно-измерительным приборам. Полнота соблюдения правил ТБ при работе на испытательных стендах.</p>

<p>ПК 1.5. Организовывать и выполнять техническое обслуживание гидравлических и пневматических устройств и систем.</p>	<p>-демонстрация последовательности действий при техническом осмотре оборудования; - соблюдения правил техники безопасности при техническом обслуживании привода;</p>	<p>Запись в журнале приема и сдачи оборудования о проведении технического обслуживания гидравлических и пневматических систем.</p>
<p>ПК 1.6. Организовывать и выполнять ремонт гидравлических и пневматических систем.</p>	<p>- правильный выбор технологической последовательности разборки, ремонта узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин на основе знаний устройства ремонтируемого оборудования, назначения и взаимодействия основных узлов; - обоснование выбора способа выполнения замены изношенных деталей оборудования, уплотнений; - демонстрация основных приемов изготовления приспособлений для разборки и ремонта на основе знаний устройства простых и универсальных приспособлений для ремонта; - демонстрация основных приемов слесарной обработки деталей с соблюдением требований ремонтной документации, правильный выбор слесарного инструмента при выполнении операции; -обоснование выбора приспособлений, измерительного и вспомогательного инструмента при сборке, разборке узлов; соблюдение правил ТБ при ремонтных, слесарных работах;</p>	<p>- точное соблюдение технологической последовательности разборки, ремонта в соответствии с технологической картой ремонта узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин; Точность выполнения слесарной обработки деталей с соблюдением требований ремонтной документации; - обоснование рационального выбора способа ремонта, замены изношенных деталей с учетом основных свойств обрабатываемых материалов, в соответствии технологической картой; правильность выбора приспособлений, измерительного и вспомогательного инструмента при сборке, разборке узлов, соблюдения правил ТБ при его использовании на ремонтных работах.</p>
<p>ПК 3.1. Планировать</p>	<p>-демонстрация практических навыков выбора режима</p>	<p>Точное соответствие выполненных смазочных</p>

<p>выполнение работ по ремонту гидропневмосмазочной аппаратуры</p>	<p>смазывания и смазывающих материалов при выполнении смазки деталей с использованием устройств смазки.</p> <p>-обоснованность планирования работ по ремонту гидропневмосмазочной аппаратуры;</p>	<p>работ карте смазки.</p> <p>Оформление соответствующей документации о выполнении работ по ремонту гидропневмосмазочной аппаратуры.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач.</p> <p>- Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области организации работы коллектива исполнителей на производственном участке.</p> <p>- Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике.</p> <p>- Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.</p>	<p>Выполнение практических заданий.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p> <p>Экзамен по ПМ 04.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>- Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности,</p> <p>- Широта использования различных источников информации, включая электронные.</p>	<p>Выполнение практических заданий.</p> <p>Защита отчета по учебной и производственной практике.</p> <p>Экзамен по ПМ 04.</p>
<p>ОК 03. Планировать и</p>	<p>- Нахождение и использование информации для эффективного</p>	<p>Характеристика работодателя по итогам</p>

<p>реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.</p>	<p>практики. Выполнение практических заданий. Экзамен по ПМ 04.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде.</p>	<p>Выполнение группового задания в рамках учебной практики Защита отчета по производственной практике. Экзамен по ПМ 04.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>- Полнота и аргументированность изложения собственного мнения. - Способность взаимодействовать с коллегами, преподавателями.</p>	<p>Выполнение практических заданий. Защита отчета по производственной практике. Характеристика работодателя по итогам практики. Экзамен по ПМ 04.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,</p>	<p>- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения.</p>	<p>Выполнение практических заданий. Характеристика работодателя по итогам</p>

<p>демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ответственность за качество выполняемых работ. - Способность учитывать возможность возникновения конфликта интересов в работе. - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - техник». - Способность применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<p>практики. Экзамен по ПМ 04.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Умение соблюдать нормы экологической безопасности. - Способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. - Способность применять правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. <p>Способность грамотно применять основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.</p>	<p>Экспертная оценка освоения образовательной программы. Выполнение практических заданий. Характеристика работодателя по итогам практики. Экзамен по ПМ 04.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. - Способность применять рациональные приемы 	<p>Экспертная оценка освоения образовательной программы. Характеристика работодателя по итогам практики. Экзамен по ПМ 04.</p>

здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ;	двигательных функций в профессиональной деятельности. - Способность пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Умение различать и правильно заполнять формы технологической документации. - Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач.	Выполнение практических Заданий. Экзамен по ПМ 04.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 16
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 17
Личностные результаты	

реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Умение реализовать лидерские качества на производстве	ЛР 18
Стрессоустойчивость, коммуникабельность	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Мотивация к самообразованию и развитию	ЛР 20

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю и его элементам

Запланированные формы промежуточной аттестации в рамках ПМ 04. (по элементам профессионального модуля):

Элементы модуля, профессиональный модуль (формируемые ПК)	Формы промежуточной аттестации	Результат
Учебная практика (ПК 1.1-ПК 1.3 ПК1.5 ПК1.6 ПК3.1)	Зачет	Зачтено / не зачтено
Производственная практика (ПК 1.1-ПК 1.3 ПК15, ПК1.6, ПК3.1)	Зачет	Зачтено / не зачтено
* Получение рабочей профессии	Квалификационный экзамен (на получение рабочей профессии)	«5» - отлично «4» - хорошо «3» - удовлетворительно «2» - неудовлетворительно

** В соответствии с рабочей программой ПМ 04 и тарифно-квалификационным справочником.*

Результаты освоения профессии слесарь ремонтник соответствующего разряда представляются в материалах студенческого портфолио документами, подтверждающими практический опыт, сформированность компетенций и качество освоения вида профессиональной деятельности.

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы всего профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по ПМ 04.

2.1. Материалы для проведения зачета по учебной практике (УП)

В соответствии с учебным планом специальности 15.02.03 промежуточная аттестация по УП проводится в форме зачета. Оценка «зачтено» выставляется,

если по всем видам работ имеются положительные отметки («5», «4», «3»). Результаты заносятся в «Аттестационный лист по учебной практике» - см. Приложение 2

2.2. Материалы для проведения зачета по производственной практике (ПП)

В соответствии с учебным планом специальности 15.02.03 промежуточная аттестация по ПП проводится в форме зачета. Оценка «зачтено» выставляется, если по всем видам работ имеются положительные отметки («5», «4», «3»). Результаты заносятся в «Аттестационный лист по производственной практике» - см. Приложение 3.

Тарификационный разряд по рабочей профессии 18559 Слесарь-ремонтник присваивается студенту, успешно сдавшему квалификационный экзамен в рамках ПП.

Квалификационный экзамен проводится в устной форме и предусматривает ответ на три вопроса (по билетам) по усвоенным за время прохождения ПП знаниям и освоенным умениям (см. Приложение 5).

К квалификационному экзамену допускаются студенты, успешно сдавшие зачеты по УП и ПП.

2.3. Материалы для проведения экзамена (квалификационного)

2.3.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Форма промежуточной аттестации по ПМ 04. в соответствии с учебным планом – экзамен (квалификационный), итогом которого является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

С учетом специфики специальности оценить результаты освоения ПМ 04 на экзамене (квалификационном) в режиме «здесь и сейчас» невозможно. Поэтому результаты его освоения представляются в материалах студенческого «Портфолио» документами, подтверждающими практический опыт, сформированность компетенций (ПК и ОК) и качество освоения данного вида профессиональной деятельности.

Тип задания – анализ и защита портфолио.

Условия выполнения задания (защиты портфолио):

1. Место выполнения задания (защиты портфолио): кабинет монтажа, наладки, технического обслуживания и ремонта гидравлических и пневматических устройств и систем

2. Максимальное время защиты портфолио: 20 минут.

3. При защите портфолио студент может воспользоваться компьютером, мультимедийным проектором, интерактивной доской и другим необходимым оборудованием.

2.3.2. Форма оценочной ведомости

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (слесарь ремонтник)

Ф.И.О. _____ ,

обучающийся на 3 курсе по специальности СПО 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики,

освоил программу профессионального модуля ПМ.04_Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Слесарь ремонтник)

в объеме 144 час с 22г. по .22г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
Учебная практика (УП)	Зачет	
Производственная практика (ПП) * Получение рабочей профессии	зачет квалификационный экзамен (на получение рабочей профессии)	
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (освоен / не освоен)
ПК 1.1. Организовывать и выполнять монтаж гидравлических устройств и систем	- правильность составления и оформления технической и отчетной документации по монтажу оборудования привода. - обоснование выбора последовательности выполнения работ по ревизии, расконсервации, проверки работоспособности оборудования (гидравлических и пневматических приводов) на основе знаний критериев работоспособности гидравлического и пневматического оборудования в соответствии с действующими стандартами; - соблюдение безопасных условий труда при использовании подъемно-транспортных устройств при выполнении такелажных работ. - демонстрация основных приемов выполнения работ по сборке узлов и механизмов гидравлических и пневматических систем и приводов; - обоснование выбора методов и способов выполнения монтажа	

	<p>трубопроводов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения правил техники безопасности при работе монтаже оборудования. 	
<p>ПК 1.2. Осуществлять пуск и наладку гидравлических и пневматических приводов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация практических навыков по запуску в работу привода; - определения последовательности запуска привода; - выбора рабочих параметров работы привода и последовательности их наладки; - в устранении неполадок в работе насосов, гидродвигателей, гидроаппаратуры; - соблюдения правил техники безопасности при пуске и наладке гидравлических и пневматических приводов и устройств. 	
<p>ПК 1.3. Организовывать и проводить испытания гидравлических и пневматических устройств и систем</p>	<p>Правильный порядок организации испытания на основе знания параметров испытания.</p> <p>Грамотная настройка и безопасная работа на испытательных стендах.</p> <p>Демонстрация умения снятия показаний по контрольно-измерительным приборам.</p>	
<p>ПК 1.5. Организовывать и выполнять техническое обслуживание гидравлических и пневматических устройств и систем.</p>	<p>Демонстрация последовательности действий при техническом осмотре оборудования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения правил техники безопасности при техническом обслуживании привода. 	
<p>ПК 1.6. Организовывать и выполнять ремонт гидравлических и пневматических систем</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильный выбор технологической последовательности разборки, ремонта узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин на основе знаний устройства ремонтируемого оборудования, назначения и взаимодействия основных узлов; - обоснование выбора способа выполнения замены изношенных деталей оборудования, уплотнений; - демонстрация основных приемов изготовления приспособлений для разборки и ремонта на основе знаний устройства простых и универсальных приспособлений для ремонта; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация основных приемов слесарной обработки деталей с соблюдением требований ремонтной документации, правильный выбор слесарного инструмента при выполнении операции; - обоснование выбора приспособлений, измерительного и вспомогательного инструмента при сборке, разборке узлов; соблюдение правил ТБ при ремонтных, слесарных работах 	
<p>ПК 3.1. Планировать выполнение работ по ремонту гидро-пнеumo смазочной аппаратуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация практических навыков выбора режима смазывания и смазывающих материалов при выполнении смазки деталей с использованием устройств смазки - соблюдение требований действующих инструкций и правил ТБ при очистке оборудования от смазки на основе знаний наименований, маркировки и правил применения моющих составов, материалов и смазок; - обоснованность планирования работ по ремонту гидропневмосмазочной аппаратуры 	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области организации работы коллектива исполнителей на производственном участке. - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике. - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка. 	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач 	

информации информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	- Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- Полнота и аргументированность изложения собственного мнения. - Способность взаимодействовать с коллегами, преподавателями.	
ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации	- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения. - Ответственность за качество выполняемых работ. - Способность учитывать возможность возникновения конфликта интересов в работе. - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению	

<p>межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>«Профессия - техник». - Способность применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>- Умение соблюдать нормы экологической безопасности. - Способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. - Способность применять правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способность грамотно применять основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.</p>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>- Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. - Способность применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. - Способность пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности.</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- Умение различать и правильно заполнять формы технологической документации. - Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач.</p>	
<p>Дата ____ . ____ .20 ____ Подписи членов экзаменационной комиссии: ____ С.А.Матвейчук АО «СГОК главный специалист отдела повышения эффективности производства горно-транспортного передела ____ Т.В.Кравец, преподаватель</p>		

2.3.3. Структура портфолио

Титульный лист (Приложение 1).

1. Обязательные документы:

- отчеты всех видов практик (учебной практики и практики по профилю специальности);
- аттестационный лист учебной практики (Приложения 2);
- аттестационный лист практики по профилю специальности (Приложение 3);
- бланк анализа портфолио (Приложение 4).

2. Дополнительные материалы:

- сведения об участии студента в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, конференциях по профилю специальности (копии дипломов, грамот, свидетельств, др.);
- сведения об участии студента в профориентационной работе и представлении учебного заведения (специальности) в школах города, района, др.;
- документы о поощрении за участие в мероприятиях различного уровня (учебного заведения, областных, региональных, всероссийских, международных);
- грамоты, дипломы за спортивные и общественные достижения;
- приказы о поощрениях;
- сведения об участии в учебно-полевых сборах (для юношей);
- видеоматериал, выполненный студентом в процессе практики (фотографии, слайдовые презентации, видеоролики и т.д.)

2.3.4. Требования к оформлению ПОРТФОЛИО

ПОРТФОЛИО оформляется студентом в течение всего периода освоения программы профессионального модуля в период прохождения практик (учебной и по профилю специальности) под руководством руководителей практик.

Студент имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления (фотоматериалы, презентации и т.п.), отражающие его индивидуальность. При оформлении портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- регулярность ведения;
- достоверность представленных сведений;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- целостность и эстетическая завершенность материалов;
- наглядность.

Портфолио оформляется на бумажных носителях (листы формата А-4 в файловой папке, графические работы, др.); возможен вариант портфолио в цифровом формате в форме слайдовой презентации.

Требования к электронным носителям: диски CD в конвертах, на которых указываются:

- вид документа (портфолио),
- полное наименование учебного заведения (Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»,
специальность 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики.

группа ТОГ-3-1

фамилия, имя и отчество студента.

Требования к бумажным носителям:

- текстовые документы представляются в форматах Word 2003 (doc.)
- параметры текстового редактора: поля: верхнее, нижнее – 1,5 см, левое – 1,5 см, правое – 1,5 см; шрифт Times New Roman; размер шрифта – 12, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание – по ширине, красная строка – 1,25 см;
- в текстах не допускается сокращение названий и наименований;
- все страницы нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на титульном листе не ставится);
- портфолио формируется в одной папке-накопителе с файлами.

2.3.5. Требования к анализу ПОРТФОЛИО

Анализ портфолио производится экспертной группой после окончания изучения всех элементов профессионального модуля. Результаты анализа портфолио записываются в бланк (Приложение 5) и представляются при защите портфолио.

2.3.6. Требования к презентации и защите ПОРТФОЛИО

Защита портфолио осуществляется в устной форме (возможно с демонстрацией презентации, выполненной в среде Power Point). В презентации должны быть отражены документы портфолио (возможен вариант перечисления достижений, документов, фрагменты работ).

При защите портфолио студент демонстрирует умение предоставлять на основе сбалансированных формализованных показателей структурированную и систематизированную информацию о собственном профессиональном развитии, личных достижениях в образовательной деятельности; отвечает на вопросы членов комиссии по существу представленных документов.

Вопросы для проведения собеседования на квалификационном экзамене

1. Какие подъемно-транспортные устройства применяются при ремонтных работах?
2. В чем отличие мостового крана от кран-балки?
3. Какие вы знаете правила строповки, подъема и перемещение грузов?
4. Какие виды работ выполняются при расконсервации?
5. Назовите устройства, применяемые при выполнении такелажных работ.
6. Какие грузозахватные устройства вы знаете?
7. Назовите контрольно-измерительные инструменты, применяемые при слесарных работах.
8. Назовите основные части производственного процесса слесарной обработки.
9. Дайте определение технологического процесса.
10. Назовите основные способы промывки деталей.

11. Какие требования предъявляются к организации рабочего места и безопасности выполнения слесарных операций?
12. С какой целью проводят испытание насосной установки?
13. Что называется предельным, допустимым износом детали?
14. Перечислите инструмент для определения износа деталей.
15. Какие приборы и приспособления для смазывания узлов и механизмов вы знаете?
16. Какие операции выполняются при снятии залива с деталей с помощью механизированного инструмента?
17. Назовите основные приемы выполнения работ по разборке резьбовых соединений?
18. Какие виды съемных приспособлений вы знаете?
19. Назовите правила безопасности при разборке оборудования
20. Что называется допуском?
21. Какие виды посадок вы знаете?
22. Что такое шероховатость?
23. Что такое качество?
24. Назовите операции по монтажу и креплению трубопроводов.
25. Назовите причины несчастных случаев на производстве.

2.3.7. Показатели оценки ПОРТФОЛИО

Коды и наименование компетенций	Основные показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
<p>ПК 1.1. Организовывать и выполнять монтаж гидравлических устройств и систем.</p>	<p><i>Наличие в портфолио материалов, подтверждающих:</i> - обоснование выбора последовательности выполнения работ по монтажу. Перечень технической документации на производство монтажных работ. Организация техники безопасности и охрана труда при монтаже оборудования. Порядок подготовки оборудования к монтажу. Типовые способы и методы монтажа оборудования.</p>	
<p>ПК 1.2. Осуществлять пуск и наладку гидравлических и пневматических приводов.</p>	<p><i>Наличие в портфолио материалов, подтверждающих:</i> наладку на рабочие параметры гидравлической и пневматической аппаратуры, наладку испытаний гидравлических систем. Последовательность и технологические требования при проведении испытаний гидронасосов, гидромоторов,</p>	

	<p>гидроцилиндров. Виды цели способы провидений испытаний гидронасосов, гидроцилиндров, гидромоторов. Наладка гидравлических и пневматических устройств на оптимальные рабочие режимы. Осуществление пуска и наладки аппаратуры управления и контроля рабочих параметров гидравлических и пневматических устройств.</p>	
<p>ПК 1.3. Организовать и проводить испытания гидравлических и пневматических устройств и систем</p>	<p><i>Наличие в портфолио материалов, подтверждающих знания:</i> для составления и оформления технической и отчетной документации по испытанию гидравлических и пневматических устройств и систем. - основные способы проведения испытаний гидронасосов, гидроцилиндров, гидромоторов, гидроаппаратуры. - техническая документация для провидения испытаний гидравлических и пневматических устройств и систем.</p>	
<p>ПК 1.5. Организовывать и выполнять техническое обслуживание гидравлических и пневматических устройств и систем.</p>	<p>Наличие в портфолио подтверждающей документации на техническое обслуживание гидравлических и пневматических систем и устройств. Виды технического обслуживания. Величины контролируемых параметров при техническом обслуживании</p>	

<p>ПК 1.6. Организовывать и выполнять ремонт гидравлических и пневматических систем</p>	<p>Наличие в портфолио подтверждающей документации по организации работы структурного подразделения по ремонту гидравлического и пневматического оборудования</p> <ul style="list-style-type: none"> -Обеспечение безопасных условий труда при проведении ремонтных работ. -Состав и содержание подготовленных работ для сдачи гидравлических и пневматических систем. -Дефектация детали, основные операции дефектации; Контроль, сортировка и маркировка. -Порядок подготовки оборудования к ремонту; -Технологическая последовательность разборки оборудования перед ремонтом 	
<p>ПК 3.1. Планировать выполнение работ по ремонту гидропневмосмазочной аппаратуры</p>	<p><i>Наличие в портфолио подтверждающей документации о выполнении работ по ремонту гидропневмосмазочной аппаратуры.</i></p>	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p><i>Наличие в портфолио подтверждающей документации о проведении профориентационной работы с абитуриентами, участии в мероприятиях профессиональной направленности (грамот, благодарственных писем, дипломов различных конкурсов и др.),</i></p>	
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p><i>Наличие в портфолио материалов, подтверждающих умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Рационально организовывать собственную деятельность, выбора применения методов и способов решения профессиональных задач в области ремонта и эксплуатации 	

	гидравлических и пневматических приводов, оценка эффективности и качества выполнения время учебной практики и практики по профилю специальности.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>Наличие в портфолио материалов, подтверждающих умения:</i> - Анализировать и оценивать принятые решения по вопросам технологии ремонта, монтажа гидравлических, пневматических устройств и систем во время учебной практики и практики по профилю специальности.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<i>Наличие в портфолио материалов, подтверждающих умения:</i> - Осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач; - Использовать различные источники информации, включая электронные. - Выбирать необходимую информацию с учетом целей и задач профессиональной деятельности. - Оценивать достоверность полученной информации. - Структурировать профессиональную информацию.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<i>Наличие подтверждающей документации об использовании информационно-коммуникационных технологий в поиске информации.</i>	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<i>Наличие положительных характеристик с учебной практики, руководителя группы и т.п.</i>	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<i>Наличие подтверждающей документации (отчеты по практике), выполненные членами бригады под руководством бригадира.</i>	

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p><i>Наличие подтверждающей документации</i> (творческие и практические работы, рефераты, доклады и т.п.)</p>	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p><i>Наличие документации,</i> подтверждающая готовность к изучению и использованию новых технологий в профессиональной деятельности. <i>Наличие в портфолио материалов, подтверждающих умения:</i> — Использовать для использования новых технологий в области эксплуатации и ремонта объемных гидравлических и пневматических приводов.</p>	

2.3.8. Пакет экзаменатора

Группа: ТОГ-3-1

Специальность: 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики.

Тип задания – ПОРТФОЛИО.

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная оценка следующих профессиональных и общих компетенций: см. пункт 1.1.2. настоящего документа «Результаты освоения ПМ. 04»

2.3.8.1. Условия выполнения задания

Место выполнения задания (защиты портфолио): кабинет монтажа, наладки, технического обслуживания и ремонта гидравлических и пневматических устройств и систем

Максимальное время защиты портфолио: 15-20 минут.

При защите портфолио студенту обеспечиваются необходимые условия: компьютер, мультимедийный проектор, интерактивная доска и другое необходимое оборудование.

2.3.8.2. Отчетные документы по экзамену (квалификационному):

1) Итоговая ведомость оценивания освоения студентами ПК и ОК профессионального модуля ПМ 04 (см. Приложение 7.)

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Мирошин, Д. Г. Слесарное дело. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Мирошин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11960-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : <https://urait.ru/bcode/475964> (дата обращения: 15.05.2022).

Дополнительная литература:

1. Рогов, В. А. Технология машиностроения : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Рогов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10932-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475997> (дата обращения: 15.05.2022).

2. Периодические издания:

1. Естественные и технические науки : науч. журнал / гл. ред. А. Я. Хавкин. — Москва : ООО "Издательство "Спутник+", 2002 — .— Выходит 12 раз в год. — ISBN печатной версии 1684 – 2626. — Текст : непосредственный.

2. ТЕХНОЛОГИЯ МАШИНОСТРОЕНИЯ И МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ : научный журнал / учредитель : Научно-исследовательский центр «МашиноСтроение» – Новокузнецк : Научно-исследовательский центр «МашиноСтроение» , 2017 — . — Выходит 1 раза в год. — ISSN печатной версии 2542-2146 . — Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : <https://elibrary.ru> (дата обращения: 15.05.2022)

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ»
<https://mgri-rggru.bibliotech.ru>

2. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) www.e.lanbook.com

3. Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) <https://elibrary.ru>

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» / www.urait.ru

Титульный лист ПОРТФОЛИО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Старооскольский филиал
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования
 «Российский государственный геологоразведочный университет имени
 Серго Орджоникидзе»
 (СОФ МГРИ)

ПОРТФОЛИО

результатов учебной деятельности при изучении
 профессионального модуля ПМ 04.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
 служащих.

Практика на освоение профессии слесарь-ремонтник.

в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО
 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов
 и гидропневмоавтоматики.

Студента группы ТОГ-3-1_____

Преподаватели, руководители учебной и производственной практики:

Руководитель учебной практики Кравец Т.В.

Руководитель производственной практики Кравец Т.В.

Эксперт от работодателя:

АО «СГОК»

главный специалист
 отдела повышения
 эффективности
 производства горно-
 транспортного
 передела

С.А.Матвейчук

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Старый Оскол
 2023г.

**Аттестационный лист по учебной практике
на освоение профессии слесарь ремонтник**

ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ФИО студента _____

Группа **ТОГ-3-1**

Специальность **15.02.03. Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики.**

Место проведения практики **СОФ МГРИ имени Серго Орджоникидзе**

Время проведения практики с _____ по _____

Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики:

Профессиональные компетенции	Вид работ	Качество выполнения работ 5(отл.), 4(хор.), 3(удов.), 2(неу.),
ПК1. 1. Организовывать и выполнять монтаж гидравлических устройств и систем.	- ознакомление с технической и монтажной документацией на производство монтажных работ; - выполнения работ по ревизии, расконсервации оборудования; -.оформление акта оборудования в монтаж; -.подготовка оборудования инструментов приспособлений и расходных материалов к выполнению монтажных работ. - монтаж фланцевых стыков, монтаж гибкого трубопровода, монтаж подвижных соединений труб, монтаж быстроразъемных соединений. Крепление трубопроводов.	
ПК1. 2. Осуществлять	- ознакомление с методами настройки оборудования на рабочие параметры	

пуск и наладку гидравлических и пневматических приводов.	- пуск, регулировка, наладка отремонтированного оборудования.	
ПК 1.3. Организовать и проводить испытания гидравлических и пневматических устройств и систем	-ознакомление с технической документацией последовательности проведения испытаний привода после ремонта; - ознакомление с оборудованием, контрольно-измерительной аппаратурой, применяемой при обкатке и испытании гидравлических агрегатов и машин.	
ПК 1.5.Организовывать и выполнять техническое обслуживание гидравлических и пневматических устройств и систем.	- технические осмотры действующего оборудования по техническому состоянию. - обнаружение неисправностей оборудования, выбор способа их устранения.	
ПК 1.6. Организовывать и выполнять ремонт гидравлических и пневматических систем	- слесарная обработка, притирка ,доводка поверхностей и снятие залива с применением слесарных инструментов и приспособлений; - подготовка к разборке, разборка оборудования с применением слесарного и контрольно измерительного инструментов; - составление схемы разборки; - чтение рабочих чертежей восстановления деталей; - исследование характерных видов износа типовых деталей гидравлического и пневматического оборудования по промышленным образцам; - исправление дефектов соединений, замена изношенных деталей; -сборка, разборка насосов, гидроцилиндров, гидроаппаратуры; -устранение неполадок в работе насосов, гидродвигателей, гидроаппаратуры (замена изношенных деталей, уплотнений); - ремонт, монтаж и крепление трубопроводов; - перекрытие трубопроводов и установка заглушек, снятие дефектного участка, разметка и заготовка новой части трубопровода, развальцовка труб; - правка, механизированная гибка трубопроводов;	

	<ul style="list-style-type: none"> - устранение брака при гибке трубопровода; - механическая очистка труб. 	
<p>ПК 3.1. Планировать выполнение работ по ремонту гидропневмосмазочной аппаратуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> - изучение значения режима смазывания и качества смазывающих материалов; ознакомление с наименованием, маркировкой и правилами применения масел, моющих составов и смазок; - ознакомление с процессом смазки деталей и узлов технологического оборудования с использованием устройств смазки; - ознакомление с документацией о выполнении работ по ремонту гидропневмосмазочной аппаратуры 	
<p>Общая оценка выполнения всех видов работ (зачтено / не зачтено) по итогам промежуточной аттестации (зачет)*</p>		

** Примечание: Оценка «зачтено» выставляется, если по всем видам работ имеются положительные отметки (5,4,3).*

Руководитель учебной практики

Кравец Т.В.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский филиал
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования
**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
 Серго Орджоникидзе»
 (СОФ МГРИ)**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Ф.И.О

обучающийся на 3 курсе по специальности СПО 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ. 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.в объеме 144 часа с «___» _____ 20__ . по «___» _____ 20__ г. в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Оценка уровня освоения профессиональных компетенций

Код ПК	Наименование профессиональных компетенций	Уровень освоения (освоил/ не освоил)
ПК 1.1	Организовывать и выполнять монтаж гидравлических устройств и систем.	
ПК 1.2	Осуществлять пуск и наладку гидравлических и пневматических приводов.	
ПК 1.3	Организовать и проводить испытания гидравлических и пневматических устройств и систем	
ПК 1.5	Организовывать и выполнять техническое обслуживание гидравлических и пневматических устройств и систем.	
ПК 1.6	Организовывать и выполнять ремонт гидравлических и пневматических систем	
ПК 3.1	Планировать выполнение работ по ремонту гидропневмосмазочной аппаратуры	

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись руководителей практики:
от образовательного учреждения _____

от организации _____
 . (подпись) (расшифровка подписи)
 МП

**Аттестационный лист по производственной практике (по профилю специальности)
на освоение профессии слесаря ремонтника
ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих.**

ФИО студента _____

Группа **ТОГ-3-1**

Специальность **15.02.03. Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики**

Место проведения практики (организация)

Время проведения практики

Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики

Форма аттестации: зачет

Профессиональные компетенции	Вид работ	Качество выполнения работ 5(отл.), 4(хор.), 3(удов.), 2(неуд.),
ПК1. 1. Организовывать и выполнять монтаж гидравлических устройств и систем.	- участие в расконсервации оборудования, работ по ревизии оборудования, выполнение такелажных работ; - участие в проведении сборки, монтажа насосной установки;	
ПК1. 2. Осуществлять пуск и наладку гидравлических и пневматических приводов.	- участие в проведении пуска насосной установки; - ознакомление с технической документацией осуществления пуска и наладки аппаратуры управления и контроля рабочих параметров гидравлических и пневматических устройств;	
ПК 1.3. Организовать и проводить испытания гидравлических и пневматических устройств и систем	- участие в проведении пуска испытания насосной установки; - ознакомление с технической документацией для проведения испытаний гидравлических и пневматических устройств и систем.	
ПК 1.5. Организовывать и выполнять техническое обслуживание гидравлических и пневматических устройств и систем.	- ознакомление с документацией по выполнению технического обслуживания гидравлических и пневматических систем; - участие в проверке работоспособности оборудования;	
ПК 1.6. Организовывать и выполнять ремонт гидравлических и пневматических систем	- выполнение операций процесса изготовления простых приспособлений для сборки и разборки гидравлического и пневматического оборудования; - выполнение операций слесарной обработки деталей промывка, чистка и снятие залива, деталей с помощью механизированного инструмента;	
ПК 3.1. Планировать выполнение работ по ремонту гидропневмосмазочной	- выполнение операций смазки деталей с помощью гидропневмосмазочной аппаратуры.	

аппаратуры		
Общая оценка выполнения всех видов работ (зачтено / не зачтено) по итогам промежуточной аттестации (зачет)*		

** Примечание: Оценка «зачтено» выставляется, если по всем видам работ имеются положительные отметки (5,4,3).*

Руководитель производственной практики (по профилю специальности):

Т.В. Кравец

Дата ____ . ____ .20 ____

**Бланк
анализа портфолио**

№ п/п	Элемент портфолио	Наличие (да/нет)	Соответствие требованиям к оформлению портфолио <i>(соответствует полностью / частично, не соответствует)</i>
Обязательные документы:			
1.	Титульный лист		
2.	Отчеты всех видов практик (учебной и производственной практики);		
3.	Аттестационный лист по учебной практике на освоение профессии Слесарь ремонтник		
4.	Аттестационный лист по профилю специальности на освоение профессии Слесарь ремонтник		
5	Оценочная ведомость по профессиональному модулю ПМ.04		

(подпись)

Т.В. Кравец
(Ф.И.О.)

Материалы для проведения квалификационного экзамена на получение рабочей профессии

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Показатели точности обработки деталей.
2. Выбор и виды оборудования для выполнения сварочных работ.
3. Требования безопасности труда при выполнении слесарно-сборочных работ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Виды отклонений поверхностей деталей от правильной геометрической формы.
2. Режимы смазывания узлов, выбор смазочных материалов.
3. Правила безопасности поведения в цехах предприятия.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Определение наибольшего и наименьшего предельного размера.
2. Восстановление изношенных деталей механической обработкой.
3. Первая помощь при поражении человека электрическим током.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Определение посадки, типы посадок.
2. Восстановление изношенных деталей сваркой.
3. Производственные источники воспламенения, их характеристика и причины образования.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Шероховатость поверхностей, основные параметры, обозначение на чертеже.
2. Исправление дефектов резьбовых, шпоночных, шлицевых и штифтовых соединений.
3. Назначение и принцип действия защитного заземления.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Общие требования к организации рабочего места слесаря - ремонтника.
2. Перекрытие трубопроводов и установка заглушек.

3. Основные причины травматизма при выполнении ремонтных работ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Шум и вибрация на рабочем месте, предельно допустимые нормы.
2. Развальцовка труб, основные операции.
3. Правила безопасности при применении в процессе выполнения ремонтных работ электрифицированного и пневматического инструмента.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание

1. Требования к освещенности рабочего места.
2. Контроль качества ремонта, применяемый инструмент.
3. Причины травматизма при работе на сверлильных станках.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Назначение и способы мойки деталей. Моющие растворы.
2. Ремонт деталей подшипниковых узлов.
3. Требования безопасности при эксплуатации грузоподъемных устройств.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Правила разборки разъемных и неразъемных соединений.
2. Ремонт муфт, основные способы.
3. Противопожарные мероприятия, причины возникновения пожара в условиях производства.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Понятие о припуске обработки, типы припусков.
2. Ремонт гидроцилиндров, сборка, разборка.
3. Требования безопасности при эксплуатации грузоподъемных устройств.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Основные методы резания, выбор металлорежущего станка.
2. Ремонт направляющей аппаратуры, сборка, разборка.
3. Требования безопасности труда при выполнении слесарно-сборочных работ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Оборудование поста для ручной электродуговой сварки.

2. Ремонт регулирующей аппаратуры, сборка, разборка.
3. Первая помощь при поражении человека электрическим током.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Технологический процесс восстановления деталей сваркой.
2. Замена изношенных деталей (статоров, роторов, шестерен, плунжеров, золотников, клапанов)
3. Производственные источники воспламенения, их характеристика и причины образования.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Схема поста газовой сварки.
2. Устранение неполадок в работе насосов: шлифование и притирка деталей замена изношенных деталей
3. Причины несчастных случаев на производстве.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Основные требования безопасной работы слесаря ремонтника.
2. Замена уплотнений узлов, применяемый инструмент.
3. Средства защиты от поражения электрическим током

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Назначение операции сверление, применяемый инструмент и его геометрия.
2. Смазочные устройства, способы подачи смазки, системы смазки оборудования.
3. Действие электрического тока на организм человека.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Технологический процесс слесарной обработки. Элементы технологического процесса.
2. Основные правила разборки оборудования.
3. Первая помощь при поражении человека электрическим током

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Виды и методы ремонта оборудования. Организационные формы ремонта.
2. Производственные источники воспламенения, их характеристика и причины образования.
3. Основные причины травматизма при выполнении ремонтных работ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Приспособления и контрольно-измерительный инструмент, применяемые при ремонте оборудования.
2. Назначение и способы дефектации деталей.
3. Оказание первой помощи при несчастных случаях.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Подъемно-транспортные средства, применяемые при ремонтных работах и их характеристика.
2. Виды и методы ремонта промышленного оборудования. Система планово-предупредительного ремонта (ППР).
3. Способы предупреждения и ликвидации пожаров. Средства пожаротушения и их применение.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Типовые детали и механизмы металлообрабатывающих станков, их назначение и конструктивные особенности.
2. Назначение и выбор смазочных материалов для технологического оборудования.
3. Требования безопасности при эксплуатации грузоподъемных устройств.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Методы сборки узлов, механизмов.
2. Приборы и приспособления для смазывания механизмов.
3. Правила безопасной работы с ручным электрифицированным инструментом.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Регулирование и механическое испытание машин.
2. Виды смазочных материалов.
3. Дополнительные средства защиты от поражения электрическим током.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Устройство и назначение ручных талей и тельферов.
2. Контроль качества сборки подшипниковых опор на соосность.
3. Первая помощь после освобождения пострадавшего от действия тока.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 26

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Характеристика мостовых кранов слесарно-сборочных цехов.
2. Порядок сборки узла с подшипником качения.
3. Требования безопасности перед началом слесарных работ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 27

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Способы стопорения крепежных деталей.
2. Составные части технологического процесса ремонта.
3. Правила безопасной работы с ручным пневматическим инструментом.

Утверждено на заседании преподавателей ОПОП специальности 15.02.03 «Техническая эксплуатация

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 28

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Инструменты, применяемые при сборке резьбовых соединений.
2. Мероприятия подготовки оборудования к ремонту.
3. Основные способы пожаротушения

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 29

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Назначение и виды подшипников скольжения.
2. Восстановление деталей сваркой.
3. Меры безопасности при промывке и очистке деталей.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 30

Получение рабочей профессии слесарь-ремонтник

Содержание:

1. Измерительные инструменты для определения износа деталей.
2. Признаки браковки подшипников качения.
3. Причины несчастных случаев на производстве.

Приложение 6.**Информация об участии в олимпиадах, конкурсах
профессионального мастерства по профилю специальности**

№ п/п	Компетенция	Название олимпиады	Место и время проведения	Примечание (наличие грамоты, диплома и т.п.)
1.				
2.				
3.				

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценивания освоения студентами ПК и ОК профессионального модуля ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18559 Слесарь-ремонтник)

№	Список студентов	Оценивание освоения ПК и ОК (да/нет)															Итоговая оценка освоения (освоен/не освоен)	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 3.1	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		
1	Базаров Дмитрий																	
2	Безлепкин Андрей																	
3	Гвоздев Владислав																	
4	Гревцев Никита																	
5	Есипов Роман																	
6	Жиляков Егор																	
7	Иванов Захар																	
8	Каретин Александр																	
9	Кочеров Даниил																	
10	Лоскутов Даниил																	
11	Митусов Савелий																	
12	Плис Сергей																	
13	Русанов Роман																	
14	Рыжков Антон																	
15	Смольков Руслан																	
16	Тайков Кирилл																	
17	Тверитин Александр																	
18	Триль Артем																	
19	Филатов Ярослав																	
20	Шаповалов Иван																	
21	Щербаков Никита																	

Дата ____ . ____ .20 ____

Подписи членов экзаменационной комиссии:

_____ С.А.Матвейчук АО «СГОК» главный специалист отдела повышения эффективности
производства горно-транспортного передела

_____ Т.В.Кравец, преподаватель

_____ В.В. Котарев, преподаватель