



**Старооскольский филиал**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
**«Российский государственный геологоразведочный университет имени  
Серго Орджоникидзе»**  
**(СОФ МГРИ)**

**ПРИНЯТО**  
Решением Ученого совета  
СОФ МГРИ  
протокол № 2  
от «25» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора  
СОФ МГРИ  
№ 208 (0/д)  
от «25» июня 2019 г.



Двоеглазов С.И.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О нормах времени педагогических работников, осуществляющих  
образовательную деятельность по образовательным программам среднего  
профессионального образования»**

Старый Оскол, 2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Основой Положения о нормах времени, продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) и о порядке определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре («эффективном контракте») педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в Старооскольском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СОФ МГИ) (далее - Положение) являются:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях»;

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим продолжительность рабочего времени педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее — педагогические работники) СОФ МГИ, устанавливающим порядок определения учебной нагрузки, основания для ее изменения, а также случаи установления верхнего предела учебной нагрузки, обеспечивает стабильность правового регулирования трудовых прав работников.

## **2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников.**

2.1. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку



заработной платы.

2.1.1. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается следующим педагогическим работникам: педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, методист, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности.

2.1.2. Норма часов педагогической работы 36 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается следующим педагогическим работникам: воспитатель.

2.2. За норму часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, перечисленных в подпунктах 2.1.1 и 2.1.2 настоящего пункта, принимается норма часов учебной (преподавательской) работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы (далее - норма часов учебной (преподавательской) работы).

2.2.1. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается следующим педагогическим работникам: педагог дополнительного образования.

2.2.2. Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям СОФ МГРИ, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - преподаватели).

2.3. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, творческая работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.4. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, предусмотренные подпунктом 2.1.2, устанавливаются в астрономических часах. Нормы часов учебной (преподавательской) работы, предусмотренные пунктом 2.2, устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены).

2.5. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, предусмотренные подпунктом 2.1.2, и нормы часов учебной



(преподавательской) работы, предусмотренные пунктом 2.2, являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год).

2.6. За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

### **3. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре («эффективном контракте»)**

3.1. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре («эффективном контракте») (далее - Порядок), определяет правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре («эффективном контракте»), основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

3.2. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом, текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальными нормативными актами СОФ МГРИ.

3.4. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре («эффективном контракте»), заключаемом педагогическим работником с СОФ МГРИ.

3.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, указанных в подпункте 2.2.1, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением



количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников, указанных в пункте 2.2, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.7. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре («эффективном контракте»), допускается только по соглашению сторон трудового договора («эффективного контракта»), заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 3.5 и 3.6 настоящего порядка.

3.8. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, педагогические работники уведомляются в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора («эффективного контракта»),

3.9. Локальные нормативные акты СОФ МГРИ по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников и обучающихся СОФ МГРИ.

#### **4. Определение учебной нагрузки преподавателей СОФ МГРИ, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, основания ее изменения.**

4.1. Преподавателям СОФ МГРИ, норма часов учебной (преподавательской) работы, за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.



4.2. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка.

4.3. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

4.4. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

4.5. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

4.6. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

4.7. Преподавателям СОФ МГРИ, применяющим норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых, по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 4.4 настоящего Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

4.8. Нормы времени по видам учебной (преподавательской) работы:

№ п/п	Виды работ	Норма времени (в часах)	Примечания
<b>1. Аудиторные занятия</b>			
1.1	Аудиторные занятия, в том числе чтение лекций, проведение практических занятий, лабораторных работ, учебных практик	2 часа	По расписанию
<b>2. Консультации</b>			
2.1	Проведение консультаций в группах	4 часа на 1 обучающегося на каждый учебный год	Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, реализуемые в СОФ МГРИ
<b>3. Контроль</b>			
3.1	Прием экзаменов (в т.ч. комплексного) при промежуточной аттестации. <i>устный экзамен</i>	0.3 часа на экзаменуемого	По расписанию
3.2	Прием зачетов и дифференцированных зачетов по учебным дисциплинам	Доводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины	
3.3	Участие в ГИА	1 часа на 1 экзаменуемого каждому члену комиссии	
<b>4. Практика</b>			
4.1	Руководство учебной практикой, производственной практикой (по профилю специальности), производственной	1 час на 1 обучающегося за весь период практики	При прохождении практики на предприятии в организациях



	практикой (преддипломной), проводимой на предприятиях и в организациях		
<b>5. Руководство</b>			
5.1	Консультирование, проверка, рецензирование, защита курсовых работ (курсовых проектов)	1 час на 1 курсовую работу обучающегося	
5.2	Руководство, консультирование выпускных квалификационных работ	8 часов на одного обучающегося	
5.3	Рецензирование выпускных квалификационных работ	4 часа на 1 квалификационную работу	

4.9. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лицам, замещающим должности педагогических работников на определенный срок, по совместительству либо выполняющим иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором.

4.10. Определение учебной нагрузки преподавателей, педагогов дополнительного образования, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, осуществляется в соответствии с разделами 3-5 настоящего Порядка соответственно и распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

4.11. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих



должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, их заместителями, другими работниками наряду со своей основной работой), осуществляется в соответствии с разделами настоящего Порядка.

4.12. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору («эффективному контракту»), в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

## **5. Установление верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников**

В зависимости от занимаемой должности учебная нагрузка педагогических работников ограничивается верхним пределом в следующих случаях:

При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### ПОЛОЖЕНИЕ

О нормах времени педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования

Заместитель директора по СПО

должность



подпись

Бабичева Р.И. «25» июня 2019 г

Ф.И.О.

Юрисконсульт

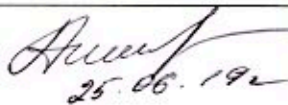
должность



подпись

Демышева М.А. «25» июня 2019 г

Ф.И.О.

РАЗРАБОТАЛ	Должность	ФИО	Подпись, дата
	Начальник учебно-методического отдела	Антошкина Е.В.	 25.06.19г