



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

ПРИНЯТО Решением Ученого совета ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» Протокол № <u>4</u> от « <u>28</u> » <u>01</u> 20 <u>21</u> г.	УТВЕРЖДЕНО Приказом ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» № <u>01-06/52</u> от « <u>28</u> » <u>01</u> 20 <u>21</u> г. Временно исполняющий обязанности ректора <u>Куликов В.В.</u>
---	---

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования – программам подготовки специалистов среднего звена в
ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный
университет имени Серго Орджоникидзе»
на 2021/2022 учебный год

МОСКВА 2021

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена на 2021/22 учебный год (далее – Правила, правила приема) разработаны на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 02 сентября 2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок приема) и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы СПО) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – Университет) для обучения в Старооскольском филиале (далее – Филиал) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Организацию приема на обучение в Филиале осуществляет Отборочная комиссия в порядке, определяемом Правилами приема.

1.6. При приеме в Университет на обучение по образовательным программам СПО обеспечивается соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

II. Организация приема в Университет для обучения в Филиале

2.1. Организацию приема в Университет для обучения в Филиале по образовательным программам СПО осуществляет Отборочная комиссия Филиала. Председателем Отборочной комиссии Филиала является заместитель председателя Приемной комиссии Университета – директор Филиала.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Отборочной комиссии регламентируется положением о Приемной комиссии, утвержденным ректором Университета.

2.3. Работу Отборочной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Отборочной комиссии, который назначается ректором Университета.

Отборочная комиссия Филиала своевременно информирует Приемную комиссию Университета о ходе приема в Филиале, формирует и представляет всю необходимую информацию для составления отчетности по Университету.

2.4. При приеме в Университет обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации,

гласность и открытость работы Отборочной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Отборочная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Университет объявляет и проводит прием в 2021 году на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 01.02.2016 г. регистрационный номер 1907 (Серия 90Л01 № 0008937), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, по образовательным программам СПО, представленным в Таблице 3.1.1.

Таблица 3.1.1.

Перечень образовательных программ СПО для приема в Университет для обучения в Филиале в 2021/22 учебном году

Код	Наименование специальности	Форма обучения	Условия обучения	
			Бюджет	С оплатой стоимости
На базе основного общего образования (9 классов)				
15.02.03	Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики	очная	+	-
20.02.01	Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	очная	-	+
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	очная	+	+
21.02.04	Землеустройство	очная	+	-
21.02.08	Прикладная геодезия	очная	+	+
21.02.09	Гидрогеология и инженерная геология	очная	+	-
21.02.10	Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений	очная	+	+

21.02.11	Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых	очная	+	-
21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	очная	+	-
21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	очная	+	+
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	-	+
На базе среднего общего образования (11 классов)				
21.02.14	Маркшейдерское дело	очная	+	-
21.02.11	Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых	заочная	-	+
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	заочная	-	+
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	заочная	-	+

3.2. Филиал предоставляет возможность каждому поступающему и (или) его родителям (законным представителям) ознакомиться с: Уставом Университета; Положением о Филиале; лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложениями к лицензии, в которых содержатся перечни образовательных программ, по которым Филиал имеет право ведения образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации Университета и приложениями к нему, в том числе по Филиалу, дающим право на выдачу документа государственного образца об окончании Университета, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Филиале, а также права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Филиал размещает информацию на своем официальном сайте www.sofmgri.ru, а также обеспечивает свободный доступ в Филиале к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Отборочной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Отборочная комиссия на официальном сайте Филиала www.sofmgri.ru и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Университет для обучения в Филиале по образовательным программам СПО;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

3.4.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов Отборочная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Филиала www.sofmgri.ru и информационном стенде Отборочной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Отборочная комиссия Филиала обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Филиала www.sofmgri.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Университет для обучения в Филиале по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 14 июня.

Прием заявлений в Университет для обучения в Филиале на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Университете для обучения в Филиале прием продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в Университет для обучения в Филиале на заочную форму получения образования осуществляется до 25 сентября, а при наличии свободных мест в Университете для обучения в Филиале прием продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет для

обучения в Филиале поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии;

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина Российской Федерации;

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1. – 18.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Филиалом.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и) для обучения по которым он планирует поступать в Университет для обучения в Филиале, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет для обучения в Филиале персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с Уставом Университета, положением о Филиале, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей специальности.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в Филиал заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

4.5.1. лично в Филиал по адресу: Белгородская область, город Старый Оскол, ул. Ленина, 14/13;

4.5.2. через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по

почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 309530, Белгородская область, город Старый Оскол, ул. Ленина, 14/13 (Отборочная комиссия СОФ МГРИ).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

4.5.3. посредством электронной почты Отборочной комиссии Филиала priem@sofmgri.ru или электронной информационной системы Филиала с использованием функционала официального сайта Филиала www.sofmgri.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Филиал осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Филиал вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Филиал одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных в пункте 17 настоящих Правил.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Филиалом в течение следующего рабочего дня после подачи

заявления.

V. Зачисление в Университет для обучения в Филиале

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

на очную форму получения образования до 15 августа текущего года, а при наличии свободных мест до 25 ноября;

на заочную форму получения образования до 25 сентября текущего года, а при наличии свободных мест до 25 ноября.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Отборочной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Отборочной комиссии и на официальном сайте Филиала www.sofmgri.ru.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в

представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

5.3.1. по убыванию среднего балла оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации – средний балл оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации рассчитывается как среднее арифметическое всех оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации;

5.3.2. при равенстве среднего балла оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации – по убыванию среднего балла оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации по профильным для образовательной программы СПО предметам согласно Таблице 5.3.2.1.

Таблица 5.3.2.1.

Перечень профильных для образовательной программы СПО предметов для поступления в Университет для обучения в Филиале

Код	Наименование специальности	Наименование предмета
15.02.03	Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
20.02.01	Рациональное использование природохозяйственных комплексов	1. Химия 2. Биология 3. Русский язык
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
21.02.04	Землеустройство	1. Математика 2. Информатика 3. География
21.02.08	Прикладная геодезия	1. Математика 2. Информатика 3. Русский язык

21.02.09	Гидрогеология и инженерная геология	1. Математика 2. Химия 3. Информатика
21.02.10	Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
21.02.11	Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	1. Математика 2. Химия 3. Информатика
21.02.14	Маркшейдерское дело	1. Математика 2. Информатика 3. Русский язык
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика 2. Информатика 3. Русский язык
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	1. Русский язык 2. Обществознание 3. Информатика

5.3.3. при равенстве среднего балла оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации по профильным для образовательной программы СПО предметам – по убыванию оценок по профильным для образовательной программы СПО предметам согласно Таблице 5.3.2.1.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.4. При приеме на обучение по образовательным программам СПО Филиалом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

5.4.1. наличие статуса победителя или призера в олимпиадах иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

5.4.2. наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

5.4.3. наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

5.4.4. наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5.4.5. наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам

спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

При ранжировании списка поступающих наиболее высокое место занимают поступающие, имеющие индивидуальное достижение с наиболее высоким приоритетом.

5.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет для обучения в Филиале осуществляется до 1 декабря текущего года.