

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Двоеглазов Семен Иванович
Должность: Директор
Дата подписания: 12.12.2025 10:18:40
Уникальный программный ключ:
2cc3f5fd1c09cc1a69668dd98bc3717111a1a535

Приложение № 4
к Приказу № 103 ОД от 19 апреля 2024 года



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский геологоразведочный институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет
имени Серго Орджоникидзе»
(СГИ МГРИ)

ПОЛОЖЕНИЕ о совете родительской общественности СГИ МГРИ

Старый Оскол, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родительской общественности (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями следующих документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации"
- Закона РФ от 19.05.1995 № 82 «Об общественных объединениях»;
- Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава МГРИ;
- Положения о СГИ МГРИ;
- Иных локальных нормативных актов СГИ МГРИ.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родительской общественности (далее – Совет), порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Совет родительской общественности создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями и/или близкими родственниками, по восходящей линии рода) обучающихся права на участие в управлении Филиалом, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся и организации работы по выполнению всеми родителями законных требований филиала.

1.4. В своей деятельности Совет родительской общественности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и

иными локальными нормативными актами Филиала и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.6. Решения Совета родительской общественности являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ директора.

2. Структура совета родительской общественности, порядок его формирования

2.1. Совет родительской общественности состоит из равного числа избираемых представителей родительской общественности от каждой специальности СПО и ВО. В состав Совета входит директор СГИ МГРИ с правом совещательного голоса.

2.2. Представители в Совет родительской общественности избираются ежегодно на основании личного заявления в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родительской общественности может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей и/или близких родственников, по восходящей линии родства), обучающихся этой специальности.

2.4. Персональный состав Совета родительской общественности утверждается приказом директора СГИ МГРИ в начале каждого учебного года.

2.5. По решению Совета родительской общественности в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета.

- 2.6. Совет родительской общественности возглавляет Председатель.
- 2.7. Председатель Совета родительской общественности:
 - организует деятельность Совета;
 - составляет план работы Совета на учебный год;
 - информирует членов Совета, администрацию СГИ МГРИ и других заинтересованных или приглашенных участников о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания Совета, определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений Совета и выносит итоги проверки на его обсуждение.
- 2.8. Совет родительской общественности собирается не реже двух раз в течение учебного года, а так же по мере необходимости по инициативе председателя, директора СОФ МГРИ или более двух третей состава Совета.

3. Компетенции Совета родительской общественности

- 3.1. Соуправление в области повышения качества образовательного процесса:
 - содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
 - создание стажерских площадок, в рамках которых может быть осуществлена работа по профориентации и адаптации студентов 1-2 курсов к избранному направлению подготовки;
 - развитие базы учебной, производственной, преддипломной практик, где по заказу работодателей может осуществляться курсовое и дипломное проектирование;
 - участие в разработке образовательных программ в соответствии с требованиями и условиями реального сектора экономики;

– разработка предложений по открытию новых направлений подготовки, в том числе и дополнительного образования.

3.2. Участие в организации и проведении:

- научных исследований студентов;
- досуговой деятельности;
- летней трудовой занятости;
- каникулярных мероприятий.

3.3. Защита законных прав и интересов обучающихся:

– участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

– представление интересов студентов на заседаниях дисциплинарной и учебно-воспитательной комиссии СГИ МГРИ, а также на заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних и их прав Старооскольского городского округа;

– участие в работе жилищно-бытовой комиссии СГИ МГРИ;

– наставничество и сопровождение студентов «группы риска», студентов состоящих на учете в ОДН, КДН и/или внутреннем профилактическом учете.

3.4. Организация работы с родителями:

– информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родительской общественности;

– оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний.

4. Права и обязанности членов Совета родительской общественности

4.1. Совет родительской общественности имеет право:

- вносить на рассмотрение предложения органам управления СГИ МГРИ, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- организовывать временные комиссии под руководством Совета родительской для исполнения возложенных на них функций.

4.2. Член Совета родительской общественности имеет право:

- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности СГИ МГРИ, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов;
- предлагать органам управления Филиала изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении обучающихся;
- вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей и/или близких родственников, по восходящей линии родства) обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении мероприятий.

4.3. Совет родительской общественности обязан:

- выполнять план работы и решения Совета;
- отвечать за принимаемые решения;
- устанавливать взаимопонимание между органами управления Филиала и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принимать решения в соответствии с законодательством.

5. Организация деятельности Совета родительской общественности

5.1. Члены Совета и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности и

опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2. Первое заседание Совета созывается директором СГИ МГРИ не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3. Из числа членов Совета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.4. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием членов Совета) на отдельных заседаниях Ученого совета СГИ МГРИ, заседаниях других органов управления Филиала по вопросам, относящимся к компетенции Совета родительской общественности.

5.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

5.6. Приглашённые участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса, участия в голосовании не принимают.

5.7. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.8. Совет отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на собраниях групп не реже двух раз в год.

6. Делопроизводство Совета родительской общественности

6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета, а также информирование его членов о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета.

6.2. Делопроизводство Совета ведётся в соответствии с законодательством.

6.3. План заседаний Совета на год размещается на сайте СГИ МГРИ в рубрике «Информация для родителей». Здесь же размещаются решения Совета в течение 3-х дней после их принятия.

6.4. Протоколы Совета имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплатаются и хранятся согласно номенклатуре дел. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета.

6.5. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в Филиале и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по развитию

В В Ивашев

« » 20 Г.

Начальник отдела

Н.Н. Мунтянова

« » 20 Г.

кадровой политики и
делопроизводства

Юрисконсульт

Т.Ю. Спиридонова

«__» ____ 20 __г.

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник ВСО

М.С. Гранкина

«__» ____ 20 __г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Положение о совете родительской общественности СГИ МГРИ

№	Ф.И.О.	Дата	Подпись
---	--------	------	---------

